



Dagsorden for bestyrelsesmøde tirs. 27. august 2019 kl. 17.15

- 1. Godkendelse af dagsorden**
- 2. Godkendelse og underskrift af referat fra sidste møde og opfølgning**
Underskrift af referat fra 18. juni 2019
- 3. Siden sidst v/ formanden**
 - Samarbejdsaftale og budgetforhandlinger i Odense Kommune
- 4. Orientering fra skoleledelsen (skole, dans og sfo)**
 - Status på UVM, idræt
 - Nye læseplaner fra UVM
 - Status på opstart af nyt skoleår
- 5. AMOK**
 - Orientering fra Fritid
 - DGU.
- 6. Skolens økonomi**
 - Budgetopfølgning (halvårsopfølgning udsendt den 3.7.19)
- 7. Øvrige punkter til orientering/drøftelse**
 - Evaluering af Ed Sheeran koncert
 - Den videre proces for strategi 2019 – 2024
Drøftes med henblik på vedtagelse første møde efter generalforsamlingen.
(Bilag eftersendes)
 - Generalforsamling
 - a. Nyt eksternt medlem ved generalforsamlingen 2019
- 8. Eventuelt**

9. Næste møde

September	Tirs. 17.9.19	Generalforsamling + konstituerende møde
Oktober	søn. 6.10.19	Ekstraordinær generalforsamling kl. 9-10 (Punkt: Vedtagelse af nye vedtægter)
	søn. 6.10.19	1. arbejdsdag (kl. 10-15)
	Ons 23.10.19	Bestyrelsesmøde <ul style="list-style-type: none">• Godkendelse af budget 2020• Strategi 2020-2024
November	Tors 14.11.19	Bestyrelsesmøde



Referat af bestyrelsesmøde tirs. 27. august 2019 kl. 17.15

Deltagere	
Bestyrelse	Dorthe Kaack, Lars Udsen, Claus Houden, Rikke Klokke Grønning, Esben Eriksen, Jens Bertelsen, Marie Toft
Skolen	Inge Fjord, Morten Innstrand, Tom Due, Charlotte Gøbel (referent)
Afbud	Anne Wille, Maria Arndal

Pkt.	Referat	Ansvar
1.	Godkendelse af dagsorden	
	Dagsorden godkendes.	
2.	Godkendelse og underskrift af referat fra sidste møde og opfølgning	
	Referat fra mødet den 18. juni godkendt og underskrevet.	
3.	Siden sidst v. Formanden	
	<p>Jens Berthelsen stopper som eksternt bestyrelsesmedlem, og det er Jens' sidste møde. Dorthe takker Jens for det store arbejde han har lagt i bestyrelsen. Jens takker ligeledes for nogle gode år.</p> <p>Ny samarbejdsaftale er underskrevet af Odense Kommune og Det Kongelige Teater (gældende til 31. juli 2020).</p> <p>Odense Kommune (Kulturrådmand, Afdelingschef og kontorchef) holder møde med Det Kongelige Teater repræsenteret af Søren Normann-Hansen, Charlotte Falkentoft og Inge Fjord d. 28. oktober 2019. Mødet handler om den det fremtidige samarbejde.</p> <p>Odense Kommunes budgetproces er udskudt. Resultatet af forligt kendes først den 11. oktober.</p> <p>Det besluttes at invitere Peter Rahbæk og Søren Windell på besøg på skolen.</p> <p>Vi vil rigtig gerne nomineres til Best of Odense i kategorien "Bedste kulturoplevelse". Har via Facebook, Instagram og hjemmeside opfordret til at stemme på Balletskolens Juleforestilling.</p> <p>Rikke Klokke har via sit netværk aktiveret nogle journalister, som rigtig gerne vil sætte fokus på Balletskolen. Vinklen skal være "Kultur".</p>	<p>Inge</p> <p>Rikke / Claus</p>



DET KGL·TEATER

4.	Orientering fra skoleledelsen	
	<p>Skolen</p> <ul style="list-style-type: none">○ Status på UVM og Idræt <p>Der er før sommerferien sendt en ansøgning om fritagelse for idrætsaktiviteter. Afventer svar. Vi har rykket.</p> <ul style="list-style-type: none">○ Nye læseplaner fra UVM <p>Bestyrelsen beslutter at skolen følger de ministerielle læseplaner.</p> <p>Dansen er ikke underlagt ministerielle krav, men er underlagt Det Kongelige Teaters krav. Der udarbejdes Fagplaner for danseskolen.</p> <p>Inge og Lotte opdaterer hjemmeside med læseplaner og fagplaner.</p> <p>Nye Prøvebekendtgørelser forventes 1. september.</p> <p>Elevkalender lægges på Edulife i stedet for at være på hjemmesiden.</p> <p>Drøftelse af Persondataforordning i forbindelse med at skolen anvender og evt. opbevarer billeder af eleverne. Forældre godkender at billeder må bruges, men må de kun bruges i en periode? Skolen kigger ind i reglerne. Marie kigger også igennem.</p> <ul style="list-style-type: none">○ Status på opstart af nyt skoleår <p>Skolen er startet det nye skoleår med en ny struktur – den trinopdelte skole.</p> <p>Alle personaler har fået nye arbejdspladser på lærerværelset, således at alle sidder med deres team. Ny mødestruktur er indført for teams. Ledelsen ser gerne, at mest mulig forberedelse sker på skolen, aht. arbejdet i teams.</p> <p>To nye medarbejdere er godt i gang med at blive integreret, og der er en rigtig god stemning blandt alle ansatte.</p> <p>Skolen er i tæt dialog med Kina, og forventer besøg af unge kinesiske 6. klasses ballet elever i uge 34 2020. Planlægningen er i gang, der bliver tale om et forløb med dans og uddannelse (H.C. Andersen). I uge 34 havde vi besøg af den kinesiske ambassadør.</p> <p>Den 4. september skal flere af lærerne afsted på seminar og høre forfatter og psykolog Rikke Yde fortælle om "De markante forældre".</p> <p>5. september er den dag hvor skolen indberetter antallet af elever til Undervisningsministeriet. Vi indskrives 129 elever.</p> <p>Dans</p> <p>Ola, Morten og Mette udarbejder en helt ny version af fagplan for dans når Mette er tilbage (starter i uge 41).</p>	<p>Inge/Lotte</p> <p>Lotte</p> <p>Charlotte/ Marie</p>

DET KONGELIGE TEATER BALLETSKOLEN ODENSE

The Royal Danish Theatre Ballet School Odense

Jernbanegade 20 DK-5000 Odense C

Telefon: 63 12 32 12 E-mail: post@kglteater-odense.dk CVR: 26804493



DET KGL·TEATER

	<p>En del elever har danset ved arrangementer i uge 34 (H.C. Andersen Festivals), som en del af forskellige samarbejder.</p> <p>Vi oplever at nogle samarbejder er bedre end andre, og at vi som skole bliver bedre og bedre til at finde ud af hvad der fungerer godt.</p> <p>Et fremtidigt samarbejde med Dansk Danseteater er under udvikling. Der kan eks. blive udveksling af 9. classes- og DGU-elever. Ola har haft et tæt samarbejde med DD.</p> <p>Ola inviteres med til næste bestyrelsesmøde for at præsentere sig.</p> <p>Mette er tilbage i uge 41.</p> <p>I uge 36 skal Inge, Morten og Charlotte K til talenttræf på Kgs. Nytorv. Samarbejdet stiller større og større krav, og vi kan fint stå på mål for det.</p> <p>Der kommer mange danseaktiviteter 2019-2020, og planen er lagt for hele året.</p> <p>Den nye trinopdelte struktur betyder at vi kommer tættere på eleverne i og med at danse- og læseskolepersonale arbejdet tæt sammen.</p> <p>Vi har taget hul på arbejdet med "De vilde svaner". Der har været fotoshoot og årets plakat er snart klar. Vi er dermed langt tidligere i gang end vi plejer.</p> <p>Siden start august har vi haft to meget dygtige design-praktikanter, der både designer og syr kostumer til efterårets forestillinger og juleforestillingen. Nikoline Helweg leder designarbejdet og er mentor for praktikanterne.</p> <p>Rikke efterlyser et infobrev om hvad betyder det at komme/være på balletlinien. Bestyrelsen beslutter at sende et velkommen tilbage brev ud inden efterårsferien.</p> <p>SFO</p> <p>Den nye trinopdelte struktur virker allerede rigtig godt. Vi kommer omkring eleverne med indspark fra alle sider. Betyder bl.a. at vi kan reagere hurtigt hvis der er noget der skal tages hånd om.</p> <p>Vi har her i starten af året stor fokus på det pædagogiske. Ordentlig omtale af hinanden, være ordentlige indvendige og udadtil. Der er mange nye elever og de skal integreres og lære dagligdagen og tonen på skolen.</p>	
5.	Kort orientering fra AMOK	
	<p>o Fritid</p> <p>AMOK fritid havde sæsonstart den 26. august.</p>	

Dorthe

DET KONGELIGE TEATER BALLETSKOLEN ODENSE

The Royal Danish Theatre Ballet School Odense

Jernbanegade 20 DK-5000 Odense C

Telefon: 63 12 32 12 E-mail: post@kglteater-odense.dk CVR: 26804493



DET KGL·TEATER

	<p>Flere af børneholdene er overbelagt, også lørdagsholdene, og der er tilmed venteliste.</p> <p>De øvrige hold har stadig pladser, men tilmeldingerne løber konstant ind.</p> <p>Der planlægges forskellige workshops i efteråret.</p> <p>Overvej om det er muligt at tilbyde noget moderne dans, og evt. nogle flere børnehold (3-6 årige).</p> <ul style="list-style-type: none">o DGU <p>11 elever totalt i 1. – 4. G. En lille og rigtig god gruppe. Eleverne har en rigtig god profil, de vil scenekunsten.</p> <p>AMOK skal arbejde videre på at udvikle andre muligheder end dans + STX på Katedralen (eks. kombination med HF enkeltfag eller andet). Lad os åbne mere op for andre muligheder.</p>	Tom Tom
6.	Skolens økonomi	
	<ul style="list-style-type: none">o Budgetopfølgning <p>Der er udsendt et budget for 1. halvår. Bestyrelsen godkender. Skolen er i gang med at revidere budgettet for resten af året. Det reviderede budget fremlægges på Generalforsamlingen.</p> <p>Den nyetablerede Støtteforening er skudt i gang. Første arrangement er Loppemarked i Dronningensgade den 1. september. Støtteforening fortæller om sig selv på de kommende forældremøder.</p>	
7.	Øvrige punkter til orientering / drøftelse	
	<ul style="list-style-type: none">o Frivilligt arbejde - Koncert med Ed Sheran <p>De frivillige havde travlt i boderne, og gjorde et rigtig godt stykke arbejde, og kunne konstatere at det ikke er en "loppetjans" at være frivillig. Vi skal derfor også fremover være sikre på at alle møder op og er klar til at yde en god indsats.</p> <p>Amok tjente 23.000 kr. til den fælles juleforestilling med skolen – hvilket er fantastisk.</p> <p>Opgaven skal fremover ligge i Støtteforeningen.</p> <ul style="list-style-type: none">o Den videre proces for strategi 2019 – 2024 <p>Drøftes med henblik på vedtagelse på første møde efter generalforsamlingen (Bilag eftersendes).</p> <p>Status er at skolen har arbejdet videre med Det Hele Menneske, Høj faglighed og Kreativt kaos – præciseret hvad det er vi mener. Vi arbejder videre og har det færdigt inden næste Bestyrelsesmøde.</p>	Inge/Morten/ Tom

DET KONGELIGE TEATER BALLETSKOLEN ODENSE

The Royal Danish Theatre Ballet School Odense

Jernbanegade 20 DK-5000 Odense C

Telefon: 63 12 32 12 E-mail: post@kglteater-odense.dk CVR: 26804493




DET KGL. TEATER

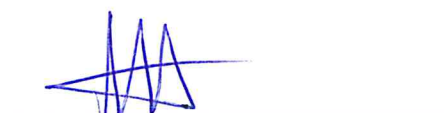
	<p>Trivselsmålinger vil blive gennemført hyppigere.</p> <p>Forslag fra Jens – inddrag evt. anden skole på et senere tidspunkt, meget gerne eleverne.</p> <ul style="list-style-type: none">○ Generalforsamling <p>Nyt eksternt medlem skal vælges ved generalforsamlingen den 17. september. Bestyrelsen har forskellige forslag til kandidater, og Inge kontakter disse.</p> <p>Vedtægtsændringer gennemgås. Skal vedtages på generalforsamlingerne d. 17/9 og den ekstraordinære d. 6/10.</p>	Inge
8.	Evt.	
	Skoleårets første arbejdsdag er den 6. oktober. Dorthe planlægger opgaverne med Inge og Henrik.	
9.	Næste møde	
	17. september - Generalforsamling + konstituerende møde	
10.	Punkter til opfølgning på næste møde <ul style="list-style-type: none">• Strategi 2019-2024	Inge/Morten/ Tom

Referat godkendt d. 23.10.19


Underskrifter


Dorthe Lund Kaack, Formand (forælder)



Lars Udsen, Næstformand (forælder)


Maria Arndal, medlem (forælder)


Rikke Klokke Grønning, medlem (forælder)


Esben Eriksen, medlem (forælder)


Jens Berthelsen, eksternt medlem


Claus Houdan, eksternt medlem

DET KONGELIGE TEATER BALLETSKOLEN ODENSE

The Royal Danish Theatre Ballet School Odense

Jernbanegade 20 DK-5000 Odense C

Telefon: 63 12 32 12 E-mail: post@kglteater-odense.dk CVR: 26804493