

Det Kongelige Teater Balletskolen Odense

Jernbanegade 20, 5000 Odense C

Skolekode 461.078

Årsrapport 2021

Indhold

Generelle oplysninger om skolen	2
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning inkl. hoved- og nøgletal	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december	15
Anvendt regnskabspraksis	15
Resultatopgørelse	18
Balance	19
Pengestrømsopgørelse	21
Noter	22
Særlige specifikationer	29

Generelle oplysninger om skolen

Skolekode	461.078
Skole	Det Kongelige Teater Balletskolen Odense
Adresse, postnr., by Hjemstedskommune	Jernbanegade 20, 5000 Odense C Odense
Telefon	63 12 32 12
E-mail	post@kglteater-odense.dk
Hjemmeside	www.kglteater-odense.dk
CVR-nr.	26 80 44 93
Bestyrelsen	Dorthe Lund Kaack, formand Moltkesvej 4, 5000 Odense C Lars Erik Nielsen, næstformand Søskrænten 10, 5210 Odense NV Thomas Risager Alexandragade 8, 2., 5000 Odense C Pernille Offer Madsen Helgavej 31, 5230 Odense M Bo Damgaard Qvist Hindsholmvej 24, 5300 Kerteminde Claus Erik Houden-Hansen Sadolinsgade 105, 5230 Odense M Dannie Kjeldgaard Kastanievej 51, 5230 Odense M
Øverste leder	Inge Fjord
Skolens formål	Skolens formål er at drive en friskole efter de til enhver tid gældende love og andre retsregler for friskoler og private grundskoler m.v. Skolens formål er endvidere at udøve skolevirksomhed på følgende grundlag: Skolens virksomhed tilrettelægges for elever på Det Kongelige Teaters Balletskole i Odense. Undervisningens indhold og kvalitet tilrettelægges på en måde, så den enkelte elevs faglige standpunkt til enhver tid svarer til folkeskolens niveau på det pågældende alderstrin.
Bankforbindelse	Fynske Bank Hunderupvej 48, 5000 Odense C
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Helle Lorenzen, mne21406 Cortex Park Vest 3, 5230 Odense M CVR-nr.: 30 70 02 28 Telefon: 73 23 00 00 E-mail: odense@dk.ey.com

Ledelsepåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitets-erklæring

Bestyrelse og skoleleder har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2021 for Det Kongelige Teater Balletskolen Odense.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler med ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 (regnskabsbekendtgørelsen). I henhold til § 5, stk. 1, i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

- ▶ At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- ▶ At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- ▶ At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Odense, den 29. marts 2022

Øverste leder:

.....
Inge Fjord
skoleleder

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 5, stk. 8 og 9, i lov om friskoler og private grundskoler m.v.

Odense, den 29. marts 2022

Bestyrelse:

.....
Dorthe Lund Kaack
formand

.....
Lars Erik Nielsen
næstformand

.....
Thomas Risager

.....
Pernille Offer Madsen

.....
Bo Damgaard Qvist

.....
Claus Erik Houden-Hansen

.....
Dannie Kjeldgaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Det Kongelige Teater Balletskolen Odense

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Det Kongelige Teater Balletskolen Odense for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2021 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler med ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2021 og regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) m.v. og produktionsskoler. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) m.v. og produktionsskoler, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) m.v. og produktionsskoler, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2021 og regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2021 og regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 29. marts 2022
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Helle Lorenzen
statsaut. revisor
mne21406

Kasper Kortegaard
statsaut. revisor
mne47798

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

	2021 kr.	2020 t.kr.	2019 t.kr.	2018 t.kr.	2017 t.kr.
Hovedtal					
Omsætning	10.765.300	11.560	11.990	11.153	10.545
Heraf statstilskud	6.042.138	6.787	6.887	6.343	6.096
Omkostninger	10.023.023	11.120	11.279	10.946	10.316
Resultat før finansielle poster	742.277	440	711	207	229
Finansielle poster	-219.414	-235	-176	-203	-159
Årets resultat	522.863	205	535	4	70
Balance					
Anlægsaktiver	7.981.445	8.221	7.160	7.356	5.733
Omsætningsaktiver	1.685.864	1.347	978	522	548
Balancesum	9.667.309	9.568	8.138	7.878	6.281
Egenkapital	1.477.729	955	750	215	211
Langfristede gældsforpligtelser	6.217.534	6.388	4.747	4.788	2.950
Kortfristede gældsforpligtelser	1.972.046	2.225	2.641	2.876	3.119
Liquidentilstand					
Pengestrømme fra driftsaktivitet	491.977	-253	524	-38	481
Pengestrømme til investeringsaktivitet	0	-1.252	0	-1.813	-300
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-222.628	1.835	-50	1.876	0
Pengestrøm i alt	269.349	330	474	25	181
Likvider 1. januar	1.033.197	703	229	204	22
Likvider 31. december	1.302.546	1.033	703	229	204
Samlet trækningensret, kassekredit	1.530.000	1.530	1.530	1.128	269
Samlet likviditet til rådighed 31. december	2.832.546	2.563	2.233	1.357	473
Nøgletal					
Overskudsgrad	4,9 %	1,8 %	4,5 %	0,0 %	0,7 %
Likviditetsgrad	85,5 %	60,5 %	37,0 %	18,2 %	17,6 %
Soliditetsgrad	15,3 %	10,0 %	9,2 %	2,7 %	3,4 %
Finansieringsgrad	77,9 %	77,7 %	66,3 %	65,1 %	51,5 %
Personale					
Antal elever i grundskolen pr. 5. september	103	111	129	124	113
Antal elever i skolefritidsordningen pr. 5. september 0.-3. klasse	18	22	34	36	29
Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret	108	122	126	118	119
Aktivitetudvikling	-11	-4	7	-2	2
Antal årselever i skolefritidsordningen i regnskabsåret 0.-3. klasse	20	29	35	32	37
Skolepenge pr. årselev	19.080	18.193	18.507	17.204	15.837
Skolefritidsordningsbetaling pr. årselev	15.067	14.063	13.284	12.199	12.477
Antal lærerårsværk i grundskolen	10	12	12	13	13
Antal årsværk i skolefritidsordningen	1	2	2	2	2
Antal årsværk for øvrigt personale	4	4	3	3	3
Antal årsværk i alt	16	18	18	19	17
%ansat på særlige vilkår (sociale klausuler)	13	8	8	8	8
Årselever pr. lærerårsværk i grundskolen	11	10	10	9	9
Årselever pr. årsværk i skolefritidsordningen	14	15	19	17	23
Lærerlønomkostninger pr. årselev i grundskolen	57.411	56.884	52.703	61.348	59.555
Øvrige lønomkostninger pr. årselev i grundskolen	11.874	11.191	10.662	9.639	6.956

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal (fortsat)

	2021	2020	2019	2018	2017
Nøgletal (fortsat)					
Lønomkostninger i alt pr. årselev i grundskolen	69.285	68.075	63.365	70.987	66.511
Lønomkostninger pr. årselev i skolefritidsordningen	13.048	21.905	17.725	10.912	4.937
Undervisningsomkostninger pr. årselev i grundskolen	63.771	61.013	60.531	63.229	62.628
Omkostninger til skolefritidsordningen pr. årselev i skolefritidsordningen	14.607	26.254	18.411	11.420	5.515
Ejendomsomkostninger pr. årselev i grundskolen	11.594	13.284	11.521	8.325	7.400
Administrationsomkostninger pr. årselev i grundskolen	13.838	10.801	11.558	14.638	13.476
Samlede omkostninger eksklusiv kostafdeling pr. årselev i grundskolen	89.203	85.098	83.610	86.192	83.504

Ledelsesberetning

Beretning

Væsentligste aktiviteter

Bestyrelsesberetning

Strategi

Bestyrelsen arbejder med en række strategiske indsatser for at nå vores mål. Vi har i perioden 2020 – 2024 sat fokus på 4 strategiske tiltag; rekruttering, introduktion til nye børn og forældre, fastholdelse og udslusning. Arbejdet inden for de 4 tiltag har alle fokus på "det hele menneske", "faglig kvalitet" og "kreativt kaos". Bestyrelsen har i 2021 som i 2020 haft særligt fokus på fastholdelse, herunder motivation.

Økonomi

Bestyrelsen har i 2021 været meget opmærksom på skolens indtægter og udgifter. Også i 2021 er skolens tre store indtægtskilder statstilskuddet, tilskuddet aftalt i samarbejdsaftalen med Odense Kommune, Odense Teater og Det Kongelige Teater samt forældrebetalingerne.

Skolens samarbejdsaftaler med Odense Kommune, Odense Teater og Det Kongelige Teater blev fornyet i 2020 og løber indtil 31. juli 2023. Der pågår for nuværende dialog om at forlænge indeværende aftale til 31. juli 2024.

Skolen har under corona udsluset flere elever end normalt, samtidig har det grundet de mange restriktioner, været svært at rekruttere nye elever. Derudover har den daglige drift af skolen været udfordret af de mange restriktioner, der sættes af sundhedsmyndighederne, og af, at det ikke er muligt at fastholde de ellers planlagte aktiviteter både i læseskolen og i dansesalene. I 2021 har der været arbejdet intenst med at rekruttere nye elever til skoleåret 2022/2023.

Fysiske rammer

Skolen har til huse i to gamle historiske bygninger midt i Odense. Hovedbygningen, hvor Læseskolen hører hjemme har de seneste år været igennem en række renoveringer. Alle vinduer er istandsat, førstesalen er renoveret med nyt personalekøkken, der er installeret nyt skolekøkken til børnene og senest har bygningen fået nyt tag.

Den anden bygning som skolen har til huse i er "Dancesalene". Det er den gamle drengegygnastiksal og den gamle pige-gygnastiksal.

I 2020 satte skolen omklædningsfaciliteterne i stand i den ende af bygningen, hvor balletsalen ligger. Der er hermed blevet etableret nye funktionelle drenge- og pigeomklædningsfaciliteter.

Bestyrelsen vil i de kommende år arbejde for at få etableret en 3. dansesal. I dag lejer skolen sig ind hos andre aktører i byen, for at kunne tilbyde den nødvendige undervisning i klassisk ballet og moderne dans.

Fokus på de fysiske rammer har betydet, at forældrekrederen nu har fået opbygget en tradition, hvor forældre to gange årligt afholder en arbejdsdag. I 2021 har der dog kun været afholdt en arbejdsdag grundet covid-19.

Ledelsesberetning

Skolens formål

Det Kongelige Teater Balletskolen Odense er en friskole med rod i den Grundtvig Koldske friskoletanke. Skolen blev grundlagt i 2002 som en afdeling under Det Kongelige Teaters Balletskole på Kongens Nytorv.

Det Kongelige Teater Balletskolen er en skole, der tilbyder en unik grunduddannelse inden for moderne dans og klassisk ballet i et innovativt læringsmiljø hvor dans, dannelse og boglig uddannelse danser sammen.

Ledelsesberetning

Beretning

Gennem undervisningen forberedes eleverne i grundskolen til et liv som professionelle scenekunstnere. Men allerede nu formidler de dansen: Det Kongelige Teater Balletskolen Odense optræder flere gange årligt med forestillinger og workshops og skaber glæde og unikke oplevelser for vores publikum.

Undervisningen tilrettelægges, så den imødekommer folkeskolens målsætninger om en længere og mere varieret skoledag. Det Kongelige Teater Balletskolen Odense har som friskole stor frihed i tilrettelæggelsen af undervisningen. Det er derfor ikke et krav, at skolen tilbyder folkeskolens obligatoriske fagrække.

Skolen optager elever fra (Førskolen) og 0.- 9. klasse. Skolen er fokuseret på at udvikle dansetalenter samtidig med, at vi har et stort ansvar for, at alle elever udvikler sig til hele mennesker.

Alle elever skal til optagelsesprøve for at komme ind på skolen, og der er evaluering af den klassiske ballet og moderne dans hvert år. Der har i 2021 været afholdt 2 optagelsesprøver for nye elever samt en optagelsesprøve for nuværende 2. klasse og 6. classes elever.

- ▶ 0.- 9. klasse (forår 2021)
- ▶ Egne 2. klasse og 6. classes elever (forår 2021)
- ▶ Gartneriet (førskole til 2. klasse) (efterår 2021)

Derudover har skolen i 2021 tilføjet en ny optagelsesprocedure, hvor der optages elever løbende hen over året.

Det Kongelige Teater Balletskolen Odense har som vision, at dans, dannelse og boglig uddannelse danser sammen. Vores mål er at uddanne næste generation af dansere og vi vil være nationalt samt internationalt anerkendt som danseuddannelsernes højborg inden for klassisk ballet og moderne dans.

Juridisk grund

Det Kongelige Teater Balletskolen Odense er en friskole.

I forhold til den kunstneriske del af elevernes uddannelse og det kunstneriske pensum, er der fire aftalepartnere og interessenter i Balletskolen: Det Kongelige Teater, Odense Kommune, Odense Teater og Dansk Danseteater.

Odense Kommune og Det Kongelige Teater bidrager økonomisk til Balletskolens kunstneriske drift og udvikling, mens Odense Teater og Dansk Danseteater sammen med det Kongelige Teater bidrager til børnenes kunstneriske udvikling gennem kunstneriske samarbejder.

Skolens bestyrelse:

Bestyrelsen efter Generalforsamlingen 20. april 2021

Formand: Dorthe Lund Kaack, forælder
Næstformand: Lars Erik Nielsen, forælder
Medlem: Dannie Kjeldgaard, forælder
Medlem: Thomas Risager, forælder
Medlem: Pernille Offer Madsen, forælder
Medlem Claus Houden, eksternt medlem
Medlem Bo Damgaard, eksternt medlem
1. suppleant: Marie Toft

Daglig ledelse

Forstander: Inge Fjord
Pædagogisk leder og souschef: Tom Due

Medlemmerne til bestyrelsen vælges af forældrene på generalforsamlingen. Vedtægterne dikterer ikke en bestemt kønsmæssig repræsentation i bestyrelsen. I 2021 har fordelingen mellem mænd og kvinder været 29%kvinder og 71%mænd.

AMOK og DGU

Ledelsesberetning

Beretning

AMOK, Akademiet for Moderne dans og Klassisk ballet, er en forening der tilbyder fritidsundervisning i Moderne dans og Klassisk ballet, samt en dansegrunduddannelse, der kan tages sammen med en ungdomsuddannelse. AMOK er en søsterforening til Balletskolen, som har committet sig til at varetage fritidsundervisning for byens og balletskolens elever inden for moderne dans og klassisk ballet.

Når Balletskolen ikke selv bruger dansesalene lejer Balletskolen lokalerne ud til foreningen AMOK, derudover underviser flere af danselærerne fra skolen også i foreningen.

Årets gang på skolen

På aktivitetssiden har 2021 budt på en mangfoldighed af læring og oplevelser, men igen i 2021 har aktiviteterne været begrænset af Covid19 og de restriktioner, der har været pålagt skoler og kulturliv.

Alt personale har deltaget i møder og undervisning af hvordan vi kan implementere "Appwriter" som skolens nye digitale værktøjer til alle elever.

Derudover har elevernes trivsel og motivation været et særligt fokusområde.

Skolens faglige fokus er at lære eleverne at arbejde projektorienteret fra 0. –9. klasse. Alle skolens elever har haft 2 projektuger i 2021 –én humanistisk og én naturfaglig, samt to uger med hele fagdage for at opnå fordybelse i fagene.

Projekt opgaven er en del af 9. klasses afgangsprøve. Vores elever opnåede et karaktergennemsnit på 10,8 ved årets afsluttende projekt opgave.

Afgangsprøver for 9. klasse gav igen pæne resultater. Karaktergennemsnittet var 9,7.

Skolens tilsynsførende Knud Stetz-Olesen har overværet undervisning på alle klassetrin.

Tilsynsrapporten kan læses på skolens hjemmeside. Ved Generalforsamlingen den 20. april 2021 fik skolens tilsynsførende Knud Stentz-Olesen genvalg.

COVID-19

Skolen blev også i 2021 ramt af covid-19 restriktioner. Både som skole og som kulturinstitution. Således blev en række kulturelle aktiviteter aflyst i starten af 2021 og igen i slutningen 2021, da kulturlivet blev lukket ned.

Eksempelvis blev Stor Balletskoledag på Det Kongelige Teater samt H.C. Andersen prisoverrækkelse aflyst i begyndelsen af året, mens skolens juleforestillingen for skolerne i Odense blev aflyst, da skolerne blev sendt tidligere på juleferie i slutningen af året. Derudover er en række mindre arrangementer blevet flyttet til 2022.

Generelt har Covid-19 i 2021 været en følgesvend i planlægning og afholdelse af skoledagene på Balletskolen. Der har været krav til rengøring og andre daglige funktioner som har præget skolens ansatte og elevernes normale hverdag.

Aktiviteter i 2021

Tilskuddet fra Odense Kommune er øremærket kulturelle aktiviteter i Odense Kommune. I aftalen med Odense Kommune er der præciseret en række aktiviteter, som skolen skal afholde eller deltage i, for at være berettiget til sit årlige kulturtilskud.

Ledelsesberetning

Beretning

Skolen har i sin driftsaftale med Odense Kommune fokuseret på følgende:

1. at tiltrække talentfulde og ambitiøse børn og unge, der går målrettet efter en professionel dansekarriere
2. at uddanne alsidige, kompetente og stærke dansere
3. at sikre en høj succesrate for elevernes videre færd inden for en professionel danseuddannelse
4. at etablere et varigt samarbejde med nationale og lokale kulturaktører og andre uddannelsesinstitutioner
5. skabe værdi for Odense og omverdenen gennem faglig uddannelse og en nytænkende tilgang til dansekunst.

Rekrutteringen af nye elever har været særlig svær under covid-19, da vi ikke har været ude at optræde som vi plejer, og da vi ikke har kunne invitere børn og deres forældre ind på skolen. Vi har derfor brugt de sociale medier langt mere aktivt, og har haft en SoMe medarbejder ansat, for at nå ud til nye talentfulde børn. Grundet de mange nedlukninger har danseundervisningen været online ad flere omgange og i lange perioder. Det har haft indflydelse på elevernes motivation, hvilket derfor har været et stort fokusområde i hele 2021, da motivationen og danseglæden er en driver og en nødvendighed for at kunne skabe alsidige, kompetente og stærke dansere.

Der var i 2021 kun 2 elever, der fortsatte sin skolegang på Kongens Nytorv i 7. klasse. Ingen fra afgangsklassen i 2021 fortsatte på en videregående danseuddannelse. Covid19 har sat sit tydelige aftryk.

Balletskolen har dog på trods af alle nedlukningerne og de mange løbende restriktioner i hele 2021 arbejdet aktivt og målrettet mod at skabe kunstneriske oplevelse for borgerne i byen. I nedenstående liste, er der et overblik over de aktiviteter skolens elever har deltaget i. Samlet viser oversigten, at Balletskolen indfrier målsætningerne i aftalen.

1. **Minimum ét årligt arrangement hvor skolens hverdag skildres. (A la åben skole)**
 - o Danseundervisning afviklet flere gange i Kongens Have - forbipasserende får lidt dans med på vejen.
 - o Åben skole under H.C. Andersen festivals
 - o Sommerdans i Kongens Have - 17. og 18. juni - i alt 14 timers dans på scenen under åben himmel for borgerne i Ode
2. **Deltage aktivt i minimum fire kulturelle arrangementer og/eller festivaler med offentlig adgang**
 - o Magiske dage, dans i gaderne
 - o H.C.A. Festivals - Mit livs eventyr
 - o H.C.A. Festivals - dans i gaderne - kunstgaden samt byens gader/flashmob (5 dage)
 - o H.C.A. Festivals - Kom og dans med os - åben dans på skolen for kommunens skoleklasser (5 dage)
3. **To årlige samproduktion med en anden kulturinstitution i Odense**
 - o Sigurd og Symfoniorkestret
 - o Fantasy Highlights med Symfoniorkestret
4. **Producere en årlig fremvisning med dans og ballet**
 - o Juleforestilling i Rådhusalen på Odense Rådhus - Den lille pige med svovlstikkerne
5. **Forstanderen deltager i Odense Kommunes kulturledernetværk**
 - o Forstanderen har deltaget i online arrangement den 23.2.21.
6. **Bestyrelsesformanden deltager i Odense Kommunes netværk for bestyrelsesformænd i kulturinstitutioner**
 - o Formanden har deltaget i arrangement den 31.8.21 og 6.12.21

Ledelsesberetning

Beretning

Årets økonomiske resultat

Skolen har med det vigende elevtal og restriktionerne på både skole og kulturliv igen i 2021 været meget opmærksomme på både indtægter og udgifter.

Årets resultat er over budget. Den positive afvigelse skyldes primært besparelser på ikke afholdte arrangementer og nye samarbejdsaftaler. Det Kongelige Teater Balletskolen Odense indgik i 2021 en 3 årig samarbejdsaftale med H.C. Andersen festivalen til skolens årlige juleforestilling, hvor et eventyr af H.C. Andersen fortolkes. Desuden har 2021, med covid-19 betydet aflysning af fx forældrearbejdsdag og skolens sommerafslutning.

Usikkerhed om fortsat drift

Der er ingen usikkerhed om fortsat drift.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ingen usikkerhed om indregning og måling.

Usædvanlige forhold

Ingen.

Hændelser efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb, der påvirker årsrapporten for 2021.

Forventninger til det kommende år

Grundet covid-19, hvor eleverne ikke har kunne danse som ellers er formålet med at gå på skolen, har vi oplevet at flere elever er stoppet grundet faldende motivation. Samtidig har vi oplevet, at færre børn har søgt om optagelse.

I skoleåret 2021/2022 var der den 5. september indskrevet 103 børn på Balletskolen. Det er bestyrelsens opfattelse, at et elevtal på ca. 120 skaber et solidt økonomisk fundament for skolen. Skolen har arbejdet målrettet med rekruttering og fortsætter arbejdet frem mod skolestart. Der er pt. 100 tilmeldt til skoleåret 2022/2023

Skolen budgetterer i 2022 med et resultat på 20.679 kr. I foråret budgetteres med 98 elever og i efteråret med 113 elever.

Besparelserne fra Odense Kommune og Det Kongelige Teater, er nu fuldt implementeret og budgettet lagt derefter. Skolen har fortsat planer om at optimere skolens faciliteter for fortsat at kunne skabe de optimale rammer for både den faglige og den kunstneriske undervisning.

Bestyrelsen arbejder igen i kommende regnskabsår med følgende konkrete målsætninger. Som en del af det igangværende strategiarbejde, kan de blive revideret eller udvidet med andre.

- ▶ At ansøgningen til skolens optagelsesprøver er så stor, at det fortsat er muligt at rekruttere talenter, så skolen fortsat kan opretholde et gennemsnit på 11 elever pr. klassetrin.
- ▶ At resultatet af afgangsprøverne ligger 5 % højere end landsgennemsnittet for den pågældende årgang.
- ▶ Hvert år optages 2-3 elever fra 6. klasse til 7. klasse på Balletskolen i København
- ▶ At 50 % af en afgangsklasse fortsætter på en kompetencegivende danseuddannelse. Uddannelsen kan være Det Kongelige Teater Balletskolen Odenses egen DGU, en anden national danseuddannelse eller det kan være en international danseuddannelse.
- ▶ At der i gennemsnit over en 5-årig periode optages én elev årlig fra Det Kongelige Teater Balletskolen Odense, på aspirantuddannelse på Det Kongelige Teater.

Resultatet af målene for 2017, 2018, 2019 2020 og 2021 kan aflæses her:

Ledelsesberetning

Beretning

	2021	2020	2019	2018	2017
Et gennemsnit på 11 elever pr. klasstrin - i samlæste klasser.	10,1	9,2	11,8	12,4	10,7
Afgangsprøverne ligger 5 % højere end landsgennemsnittet for den pågældende årgang	24%	12%	20%	31%	41%
	Gns 9,7 Balletskole	Gns 8,3 Balletskole	Gns 8,5 Balletskole	Gns. 9,2 Balletskole	Gns. 9,9 Balletskole
	Gns. 7,8 Landsgns	Gns. 7,4 Landsgns.	Gns. 7,1 Landsgns.	Gns. 7,0 Landsgns.	Gns. 7,0 Landsgns.
Hvert år optages 2-3 elever fra 6. klasse til 7. klasse på Balletskolen i København	2	1	3	1	0
50 % af en afgangsklasse fortsætter på en kompetencegivende danseuddannelse *	År 1: 0%	År 1: 55%	År 1: 36%	År 1: 45%	År 1: 13%
	År 2: 9%	År 2: 0%	År 2: 18%	År 2: 0%	År 2: 50%
	År 1+2: 4,5%	År 1+2: 27%	År 1+2: 55%	År 1+2: 45%	År 1+2: 63%
I gennemsnit over en 5 årig periode optages én elev årlig fra Det Kongelige Teater Balletskolen Odense, på aspirantuddannelse på Det Kongelige Teater.	1	0	0	1	1

* En afgangsklasse følges i 2 år efter endt skolegang på Balletskolen. Hvis de går direkte videre på en danseuddannelse, tælles de med år 1, hvis de først vælger at starte på en danseuddannelse år 2 tælles de med her.

Tilskud til inklusion af elever med særlige behov i den almindelige undervisning

På Det Kongelige Teater Balletskolen Odense er inklusion at se muligheder i stedet for begrænsninger. Vores menneskesyn er, at alle har ret til at blive set, hørt og forstået og inkluderet. Vi har derfor en forpligtelse til at have fokus på hvert enkelt barns udvikling personligt, fagligt og socialt. Vi mener, at inklusion ikke kun er et begreb for udsatte børn, unge og familier. Vi oplever det som et alment pædagogisk mål og redskab som omhandler alle børn på skolen.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Det Kongelige Teater Balletskolen Odense for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder med de fravigelser som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapportener aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele til tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at forpligtelsen vil fragå skolen, og forpligtelsen kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Omsætning

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, hvis de generelle kriterier er opfyldt, herunder at levering og risikoovergang har fundet sted inden regnskabsårets udgang, beløbet kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Der foretages fuld periodisering af statstilskud og skolepenge.

Omkostninger

Omkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets indtægter, herunder løn og gager, øvrige driftsomkostninger samt afskrivninger m.v. på anlægsaktiver. Omkostningerne er opdelt på områderne:

- ▶ Undervisning og pasningsordninger
- ▶ Ejendomsdrift
- ▶ Administration m.v.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder rentetindtægter og renteomkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab samt amortisering af gældsforpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmidler og inventar	3-5 år
Edb-udstyr	3-5 år
Installationer	10-20 år
Bygninger	50 år

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis undervisningsomkostninger, ejendomsomkostninger og administrationsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Egenkapitalen indregnes til primo værdi reguleret for værdiregulering af afledte finansielle instrumenter samt årets resultat.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i det efterfølgende regnskabsår.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser skolens pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydninger i likvider samt skolens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.

Likvider

Likvider indeholder likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og som kun er forbundet med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2021	2020
	Omsætning		
1	Statstilskud	6.042.138	6.787.401
2	Skolepenge og betaling for pasningsordninger	2.438.743	2.670.625
3	Andre indtægter og tilskud	2.284.419	2.101.817
		<u>10.765.300</u>	<u>11.559.843</u>
	Omkostninger		
	Undervisning og pasningsordninger		
4	Lønomkostninger	6.566.667	7.673.264
5	Andre omkostninger	717.263	520.751
		<u>7.283.930</u>	<u>8.194.015</u>
	Ejendomsdrift		
6	Lønomkostninger	541.388	719.321
7	Andre omkostninger	707.314	894.696
		<u>1.248.702</u>	<u>1.614.017</u>
	Administration m.v.		
8	Lønomkostninger	737.492	640.350
9	Andre omkostninger	752.899	672.011
		<u>1.490.391</u>	<u>1.312.361</u>
	Omkostninger i alt	<u>10.023.023</u>	<u>11.120.393</u>
	Resultat før finansielle poster	<u>742.277</u>	<u>439.450</u>
	Finansielle poster		
10	Renteindtægter m.v.	7.048	2.017
11	Finansielle omkostninger m.v.	-226.462	-236.631
		<u>-219.414</u>	<u>-234.614</u>
	Årets resultat	<u>522.863</u>	<u>204.836</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2021	2020
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
12	Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og bygninger	7.973.639	8.200.282
	Inventar og udstyr	7.806	20.748
		<u>7.981.445</u>	<u>8.221.030</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>7.981.445</u>	<u>8.221.030</u>
	Omsætningsaktiver		
13	Varebeholdninger	<u>201.247</u>	<u>162.638</u>
	Tilgodehavender		
14	Andre tilgodehavender	133.402	91.764
15	Periodeafgrænsningsposter	48.421	59.156
		<u>181.823</u>	<u>150.920</u>
16	Likvide beholdninger	<u>1.302.794</u>	<u>1.033.197</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>1.685.864</u>	<u>1.346.755</u>
	AKTIVER I ALT	<u><u>9.667.309</u></u>	<u><u>9.567.785</u></u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2021	2020
	PASSIVER		
	Egenkapital		
17	Egenkapital	1.477.729	954.866
	Egenkapital i alt	1.477.729	954.866
	Langfristede gældsforpligtelser		
18	Realkreditgæld	5.516.375	5.616.900
19	Andre langfristede gældsforpligtelser	701.159	770.719
		6.217.534	6.387.619
	Kortfristede gældsforpligtelser		
18-19	Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	210.532	252.067
20	Gæld til pengeinstitutter	248	7.823
21	Anden gæld	1.058.407	1.183.984
22	Periodeafgrænsningsposter	702.859	781.426
		1.972.046	2.225.300
	Gældsforpligtelser i alt	8.189.580	8.612.919
	PASSIVER I ALT	9.667.309	9.567.785
23	Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.		
24	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
	I Usikkerheder om fortsat drift		
	II Usikkerhed ved indregning og måling		
	III Usædvanlige forhold		
	IV Hændelser efter regnskabsårets udløb		

Årsregnskab 1. januar - 31. december**Pengestrømsopgørelse**

kr.	2021	2020
Årets resultat	522.863	204.836
Reguleringer vedr. ikke-kontante poster:		
Af- og nedskrivninger	239.585	191.202
Andre ikke kontante poster	11.007	11.007
Ændring i driftskapital:		
Ændring i varebeholdninger	-38.609	-110.363
Ændring i tilgodehavender	-30.903	71.964
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser eksklusive næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	-211.966	-621.962
Pengestrømme fra driftsaktivitet	491.977	-253.316
Køb af anlægsaktiver	0	-1.251.813
Pengestrømme til investeringsaktivitet	0	-1.251.813
Optagelse af nye lån	0	1.000.000
Afdrag/indfrielse, realkreditgæld	-109.989	-77.686
Afdrag/indfrielse, andre langfristede gældsforpligtelser	-112.639	912.797
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-222.628	1.835.111
Årets pengestrøm	269.349	329.982
Likvider 1. januar	1.033.197	703.215
Likvider 31. december	1.302.546	1.033.197
Samlet trækingsret, kassekredit	1.530.000	1.530.000
Samlet likviditet til rådighed 31. december	2.832.546	2.563.197

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

I Usikkerheder om fortsat drift

Der er ingen usikkerhed om fortsat drift.

II Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ingen væsentlig usikkerhed om indregning og måling.

III Usædvanlige forhold

Ingen.

IV Hændelser efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb, der påvirker årsrapporten for 2021.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2021	2020
1 Statstilskud		
Grundtilskud	400.000	400.000
Undervisningstilskud	4.274.213	4.839.096
Fællesudgiftstilskud	746.130	849.164
Bygningstilskud	246.753	287.670
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse)	161.447	228.433
Tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning	136.559	136.372
Særlige tilskud	84.764	38.938
	<u>6.049.866</u>	<u>6.779.673</u>
Tilskud til støtteundervisning i dansk af tosprogede elever (fra Fordelingssekretariatet)	-7.728	7.728
	<u>-7.728</u>	<u>7.728</u>
	<u>6.042.138</u>	<u>6.787.401</u>
2 Skolepenge og betaling for pasningsordninger		
Skolepenge, netto	2.049.621	2.211.864
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet)	4.608	-5.066
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse)	306.597	409.884
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3-klasse) (fra Fordelingssekretariatet)	-243	-2.057
Heltidsskolefritidsordningsbetaling	78.160	56.000
	<u>2.438.743</u>	<u>2.670.625</u>
3 Andre indtægter og tilskud		
Lejeindtægter fra lokaler m.v.	59.700	43.200
Donationer, grundskolen	4.500	38.175
Kommunale tilskud, heltidsskolefritidsordningen	32.505	29.372
Kommunale tilskud, øvrige	394.924	474.446
Øvrige indtægter	1.792.790	1.516.624
	<u>2.284.419</u>	<u>2.101.817</u>
4 Lønomsstninger, undervisning		
Løn og lønafhængige omkostninger	6.183.729	7.009.946
Lønrefusioner	-566	-90.743
Tilskud til vikarudgifter (fra Fordelingssekretariatet)	0	588
Undervisning	<u>6.183.163</u>	<u>6.919.791</u>
Løn og lønafhængige omkostninger	466.574	932.695
Lønrefusioner	-201.702	-315.650
Skolefritidsordning	<u>264.872</u>	<u>617.045</u>
Løn og lønafhængige omkostninger	<u>118.632</u>	<u>136.428</u>
Heltidsskolefritidsordning	<u>118.632</u>	<u>136.428</u>
	<u>6.566.667</u>	<u>7.673.264</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2021	2020
5 Andre omkostninger, undervisning		
Undervisningsmaterialer inklusiv bøger m.v. samt it-omkostninger	426.747	254.564
Fotokopiering	3.750	0
Lejrskoler, rejser, ekskursioner	95.570	26.515
Pædagogiske kurser, netto	28.799	63.388
Vederlag til tilsynsførende	18.000	18.000
Inventar og udstyr, småanskaffelser	97.475	96.960
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	1.686	20.246
Inventar og udstyr, afskrivninger	12.942	21.934
Undervisning	684.969	501.607
Materialer	28.621	4.226
Mad og drikkevarer	78	2.056
Inventar og udstyr, småanskaffelser	2.954	11.923
Skolefritidsordningen	31.653	18.205
Materialer	641	939
Heltidsfritidsordningen	641	939
	717.263	520.751
6 Lønomsstninger, ejendomsdrift		
Løn og lønafhængige omkostninger	541.388	719.321
	541.388	719.321
7 Andre omkostninger, ejendomsdrift		
Lejeomsstninger bygninger og arealer	29.100	28.000
Ejendomsskatter	1.845	1.885
Ejendomsforsikringer	40.458	46.567
Varme, el og vand inklusive tilhørende afgifter	199.781	162.743
Rengøring og renovation	74.868	114.268
Inventar og udstyr, småanskaffelser	79.293	47.589
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse	26.874	297.228
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger	226.643	169.268
Øvrige omkostninger	28.452	27.148
	707.314	894.696
8 Lønomsstninger, administration m.v.		
Løn og lønafhængige omkostninger	849.912	745.856
Lønrefusioner	-112.420	-105.506
	737.492	640.350

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2021	2020
9 Andre omkostninger, administration m.v.		
Revision	46.417	46.414
Regnskabsmæssig assistance	6.287	22.219
Andre konsulentydelse	15.769	2.784
Forsikringer	49.708	31.967
Markedsføring	39.248	54.427
Personaleomkostninger	67.336	40.693
Bestyrelsesomkostninger	5.646	26.745
Tjenesterejser	7.168	5.205
Lovpligtige afgifter personale	109.275	104.644
Repræsentation	2.821	3.368
Kontorartikler, porto og telefon	69.562	54.798
Kontingent til skoleforeninger	38.006	40.708
Inventar og udstyr, leje og leasing	42.147	42.948
Inventar og udstyr, småanskaffelser	11.466	12.573
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	0	400
IT-omkostninger	207.514	144.959
Øvrige omkostninger	34.529	37.159
	<u>752.899</u>	<u>672.011</u>
10 Renteindtægter m.v.		
Øvrige renteindtægter m.v.	7.048	2.017
	<u>7.048</u>	<u>2.017</u>
11 Finansielle omkostninger m.v.		
Renteudgifter, pengeinstitutter	5.928	7.491
Prioritetsrenter	170.112	171.594
Tab ved indfrielse af finansielle instrumenter	11.007	11.007
Øvrige renteudgifter m.v.	39.415	46.539
	<u>226.462</u>	<u>236.631</u>

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

12 Materielle anlægsaktiver

Kr.	Grunde og bygninger	Inventar og udstyr	I alt
Kostpris 1. januar 2021	13.937.411	758.998	14.696.409
Kostpris 31. december 2021	13.937.411	758.998	14.696.409
Tilskud 1. januar 2021	4.527.000	0	4.527.000
Anvendt i årets løb	-86.000	0	-86.000
Tilskud 31. december 2021	4.441.000	0	4.441.000
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	1.210.129	738.250	1.948.379
Årets af- og nedskrivninger	312.643	12.942	325.585
Af- og nedskrivninger 31. december 2021	1.522.772	751.192	2.273.964
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	7.973.639	7.806	7.981.445

Kontantvurdering af ejendomme pr. 1. oktober 2020	16.100.000		
kr.		2021	2020

13 Varebeholdninger

Varebeholdning Piruetten	201.247	162.638
	<u>201.247</u>	<u>162.638</u>

14 Andre tilgodehavender

Tilgodehavende lønrefusioner fra staten, kommunen og andre	56.210	67.239
Andre tilgodehavender	77.192	24.525
	<u>133.402</u>	<u>91.764</u>

15 Periodeafgrænsningsposter

Andre forudbetalinger	48.421	59.156
	<u>48.421</u>	<u>59.156</u>

16 Likvide beholdninger

Kassebeholdninger	16.754	8.118
Indeståender i pengeinstitutter	1.286.040	1.025.079
	<u>1.302.794</u>	<u>1.033.197</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2021	2020
17 Egenkapital		
Saldo primo	954.866	750.030
Årets resultat	522.863	204.836
	<u>1.477.729</u>	<u>954.866</u>
18 Realkreditgæld		
LR Realkredit, kontantlån, 0,9 % restløbetid 13,5 år	905.456	968.394
LR Realkredit, obligationslån, 2,0 % restløbetid 26,75 år, 7 års afdragsfrihed	3.300.000	3.300.000
LR Realkredit, kontantlån, 2,1 % restløbetid 26,75 år	1.698.437	1.745.488
Tab/gevinst ved indfrielse af finansielle instrumenter, ved reel låneomlægning af sammenlignelige lån (amortiseret)	-275.986	-286.993
	<u>5.627.907</u>	<u>5.726.889</u>
Afdrag næste år	-111.532	-109.989
	<u>5.516.375</u>	<u>5.616.900</u>
19 Andre langfristede gældsforpligtelser		
Skyldige indefrosne feriemidler	800.159	912.797
	<u>800.159</u>	<u>912.797</u>
Afdrag næste år	-99.000	-142.078
	<u>701.159</u>	<u>770.719</u>
20 Gæld til pengeinstitutter		
Oplysning om samlet trækingsret pr. 31. december 2021, kassekredit	1.530.000	1.530.000
Anvendt kassekredit pr. 31. december 2021	-248	-7.823
Resterende trækingsmulighed, kassekredit	<u>1.529.752</u>	<u>1.522.177</u>
Anvendt kassekredit i alt	<u>248</u>	<u>7.823</u>
21 Anden gæld		
Skyldig løn	465.226	626.414
Skyldig ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge	10.888	10.352
Skyldig feriepengeforpligtelse	235.420	326.008
Anden gæld	346.873	221.210
	<u>1.058.407</u>	<u>1.183.984</u>
22 Periodeafgrænsningsposter		
Forudmodtagne statstilskud	485.837	533.100
Forudmodtagne skolepenge	178.266	220.168
Andre forudmodtagne indtægter	38.756	28.158
	<u>702.859</u>	<u>781.426</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

23 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Leasingkontrakt vedr. kopimaksine udgør 122 t.kr. pr. 31. december 2021. Leasingperioden udløber pr. 31. december 2024.

Odense Kommune har ved et salg af ejendommen Jernbanegade 20 forkøbsret med krav om tilbagekøb til samme pris som skolen har erhvervet ejendommen, med tillæg af forbedringsudgifter.

Skolen er forpligtet til ved et salg af ejendommen Jernbanegade 20 til tredjemand, som ikke er Odense Kommune, at udbetale en pristalsreguleret difference mellem købesummen med tillæg af dokumenterede forbedringsudgifter og salgsprisen til Odense Kommune.

24 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Vedrørende pant i skolens bygninger med en regnskabsmæssig værdi på 7.974 t.kr., er der tinglyst i alt 6.150 t.kr. til Realkredit Danmark og ejerpantebrev på 1.500 t.kr. til pengeinstitutter.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Særlige specifikationer

Beregning af egendækning

kr.	2021	2020
Skolepenge, netto	2.049.621	2.211.864
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet)	4.608	-5.066
Fra note 3 Andre indtægter og tilskud medtages:		
- Lejeindtægter fra lokaler	59.700	
- Kommunale tilskud, øvrige	394.924	
- Øvrige indtægter	1.792.790	
	<u>2.247.414</u>	<u>2.072.445</u>
Egendækning i alt	4.301.643	4.279.243
Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret	108	122
Egendækning pr. årselev	39.952	35.220
Minimum egendækning pr. årselev	6.465	6.467

Regnskab for dagtilbud og heltidsskolefritidsordning

Heltidsskolefritidsordning

Indtægter

Heltidsskolefritidsordningsbetaling	78.160	56.000
Kommunale tilskud, heltidsskolefritidsordning	32.505	29.372
	<u>110.665</u>	<u>85.372</u>

Direkte omkostninger

Lønomsomkostninger, heltidsskolefritidsordning	118.632	136.428
Andre omkostninger, heltidsskolefritidsordning	641	939
	<u>119.273</u>	<u>137.367</u>

Årets resultat

	<u>-8.608</u>	<u>-51.995</u>
--	---------------	----------------

Skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin

Indtægter

Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse) (note 1)	161.447	228.433
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse) (note 2)	306.597	409.884
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse) fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprach- verein) (note 2)	-243	-2.057
	<u>467.801</u>	<u>636.260</u>

Direkte omkostninger

Lønomsomkostninger, skolefritidsordning (note 4)	264.872	617.045
Andre omkostninger, skolefritidsordning (note 5)	31.653	18.205
	<u>296.525</u>	<u>635.250</u>

Årets resultat

	<u>171.276</u>	<u>1.010</u>
--	----------------	--------------

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Særlige specifikationer

Årets modtagne donationer

Specifikation af donationer ekskl. moms modtaget fra og med den 1. august 2019

<u>Notehenvisning</u>	<u>Dato</u>	<u>Navn</u>	<u>Adresse</u>	<u>Land</u>	<u>Beløb</u>
Note - Andre indtægter og tilskud	17.12.2021	Brøndum Elevator	Nørrevoldgade 76, st th	Danmark	4.500

Opgørelse af modtagne donationer i alt

<u>Årets modtagne donationer</u>	<u>2021 kr.</u>
Modtagne kontante donationer i alt jf. årsregnskabet	4.500
	<u>4.500</u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Bo Damgaard Qvist

Bestyrelse

På vegne af: Det Kongelige Teater Balletskolen Odense

Serienummer: PID:9208-2002-2-664318983389

IP: 212.10.xxx.xxx

2022-03-30 11:58:26 UTC

NEM ID 

Lars Erik Nielsen

Bestyrelse

På vegne af: Det Kongelige Teater Balletskolen Odense

Serienummer: PID:9208-2002-2-170393261614

IP: 185.118.xxx.xxx

2022-03-30 12:04:18 UTC

NEM ID 

Dorthe Lund Kaack

Bestyrelse

På vegne af: Det Kongelige Teater Balletskolen Odense

Serienummer: PID:9208-2002-2-340532154534

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-03-30 12:50:15 UTC

NEM ID 

Pernille Grønhøj Offer Madsen

Bestyrelse

På vegne af: Det Kongelige Teater Balletskolen Odense

Serienummer: PID:9208-2002-2-130208520525

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-03-30 13:16:13 UTC

NEM ID 

Thomas Risager

Bestyrelse

På vegne af: Det Kongelige Teater Balletskolen Odense

Serienummer: PID:9208-2002-2-196671306583

IP: 82.134.xxx.xxx

2022-03-30 13:27:28 UTC

NEM ID 

Inge Christensen

Skoleleder

På vegne af: Det Kongelige Teater Balletskolen Odense

Serienummer: PID:9208-2002-2-109318006196

IP: 2.106.xxx.xxx

2022-03-31 13:10:15 UTC

NEM ID 

Claus Erik Houden-Hansen

Bestyrelse

På vegne af: Det Kongelige Teater Balletskolen Odense

Serienummer: PID:9208-2002-2-150264548514

IP: 185.16.xxx.xxx

2022-04-01 11:43:04 UTC

NEM ID 

Dannie Kjeldgaard

Bestyrelse

På vegne af: Det Kongelige Teater Balletskolen Odense

Serienummer: PID:9208-2002-2-165052784079

IP: 130.226.xxx.xxx

2022-04-01 11:55:17 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 1ZLK5-6A5VC-6LT6K-IGIHS-655U0-74JZK

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Helle Lorenzen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:81069210

IP: 145.62.xxx.xxx

2022-04-01 12:43:09 UTC

NEM ID 

Kasper Kortegaard

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:50688966

IP: 145.62.xxx.xxx

2022-04-04 05:42:18 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 1ZLK5-6A5VC-6LT6K-IGIHS-65SU0-74IZK

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>