

Det Kongelige Teater Balletskolen Odense

Jernbanegade 20, 5000 Odense C

Skolekode 461.078

Årsrapport 2022

Indhold

Generelle oplysninger om skolen	2
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning inkl. hoved- og nøgletal	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december	15
Anvendt regnskabspraksis	15
Resultatopgørelse	18
Balance	19
Pengestrømsopgørelse	21
Noter	22
Særlige specifikationer	29

Generelle oplysninger om skolen

Skolekode	461.078
Skole	Det Kongelige Teater Balletskolen Odense
Adresse, postnr., by Hjemstedskommune	Jernbanegade 20, 5000 Odense C Odense
Telefon	63 12 32 12
E-mail	post@kglteater-odense.dk
Hjemmeside	www.kglteater-odense.dk
CVR-nr.	26 80 44 93
Bestyrelsen	Dorthe Lund Kaack, formand Moltkesvej 4, 5000 Odense C Dannie Kjeldgaard, næstformand Kastanievej 51, 5230 Odense M Bo Damgaard Qvist Hindsholmvej 24, 5300 Kerteminde Trille Kis Ringsborg Solskinshøjen 14, 5220 Odense V Mia Lotte Rasmussen Lille Rugbjerg Vej 3, 5270 Odense N Claus Erik Houden-Hansen Sadolinsgade 105, 5230 Odense M Marie Toft Petersen Olaf Ryes Gade 7, 3., 5000 Odense C
Øverste leder	Inge Fjord
Skolens formål	Skolens formål er at drive en friskole efter de til enhver tid gældende love og andre retsregler for friskoler og private grundskoler m.v. Skolens formål er endvidere at udøve skolevirksomhed på følgende grundlag: Skolens virksomhed tilrettelægges for elever på Det Kongelige Teaters Balletskole i Odense. Undervisningens indhold og kvalitet tilrettelægges på en måde, så den enkelte elevs faglige standpunkt til enhver tid svarer til folkeskolens niveau på det pågældende alderstrin.
Bankforbindelse	Fynske Bank Hunderupvej 48, 5000 Odense C
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Kasper Kortegaard, mne47798 Cortex Park Vest 3, 5230 Odense M CVR-nr.: 30 70 02 28 Telefon: 73 23 00 00 E-mail: odense@dk.ey.com

Ledelsepåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitets-erklæring

Bestyrelse og skoleleder har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2022 for Det Kongelige Teater Balletskolen Odense.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler med ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 (regnskabsbekendtgørelsen). I henhold til § 5, stk. 1, i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

- ▶ At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- ▶ At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- ▶ At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Odense, den 27. marts 2023

Øverste leder:

.....
Inge Fjord
skoleleder

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 5, stk. 8 og 9, i lov om friskoler og private grundskoler m.v.

Odense, den 27. marts 2023

Bestyrelse:

.....
Dorthe Lund Kaack
formand

.....
Dannie Kjeldgaard
næstformand

.....
Bo Damgaard Qvist

.....
Trille Kis Ringsborg

.....
Mia Lotte Rasmussen

.....
Claus Erik Houden-Hansen

.....
Marie Toft Petersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Det Kongelige Teater Balletskolen Odense

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Det Kongelige Teater Balletskolen Odense for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2022 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler med ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2022 og regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2022 og regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2022 og regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 27. marts 2023
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Kasper Kortegaard
statsaut. revisor
mne47798

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

	2022 kr.	2021 t.kr.	2020 t.kr.	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Hovedtal					
Omsætning	11.059.753	10.765	11.560	11.990	11.153
Heraf statstilskud	5.950.903	6.042	6.787	6.887	6.343
Omkostninger	10.842.708	10.023	11.120	11.279	10.946
Resultat før finansielle poster	217.045	742	440	711	207
Finansielle poster	-194.900	-219	-235	-176	-203
Årets resultat	22.145	523	205	535	4
Balance					
Anlægsaktiver	12.104.148	12.422	8.221	7.160	7.356
Omsætningsaktiver	1.975.808	1.686	1.347	978	522
Balancesum	14.079.956	14.108	9.568	8.138	7.878
Egenkapital	1.499.874	1.478	955	750	215
Langfristede gældsforpligtelser	10.320.565	10.659	6.388	4.747	4.788
Kortfristede gældsforpligtelser	2.259.517	1.972	2.225	2.641	2.876
Liquident					
Pengestrømme fra driftsaktivitet	465.933	578	-253	524	-38
Pengestrømme til investeringsaktivitet	0	0	-1.252	0	-1.813
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-446.406	-309	1.835	-50	1.876
Pengestrøm i alt	19.527	269	330	474	25
Likvider 1. januar	1.302.546	1.033	703	229	204
Likvider 31. december	1.322.073	1.303	1.033	703	229
Samlet trækningensret, kassekredit	1.530.000	1.530	1.530	1.530	1.128
Samlet likviditet til rådighed 31. december	2.852.073	2.833	2.563	2.233	1.357
Nøgletal					
Overskudsgrad	0,2 %	4,9 %	1,8 %	4,5 %	0,0 %
Likviditetsgrad	87,4 %	85,5 %	60,5 %	37,0 %	18,2 %
Soliditetsgrad	10,7 %	10,5 %	10,0 %	9,2 %	2,7 %
Finansieringsgrad	85,3 %	85,8 %	77,7 %	66,3 %	65,1 %
Personale					
Antal elever i grundskolen pr. 5. september	106,0	103,0	111,0	129,0	124,0
Antal elever i skolefritidsordningen pr. 5. september 0.-3. klasse	25,0	18,0	22,0	34,0	36,0
Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret	104,3	107,7	121,5	126,1	117,6
Aktivitetsudvikling	-3,2	-11,4	-3,6	7,2	-1,5
Antal årselever i skolefritidsordningen i regnskabsåret 0.-3. klasse	20,9	20,3	29,0	35,2	31,9
Skolepenge pr. årselev	19.811	19.080	18.193	18.507	17.204
Skolefritidsordningsbetaling pr. årselev	15.748	15.067	14.063	13.284	12.199
Antal lærerårsværk i grundskolen	11,8	10,1	11,7	12,3	13,1
Antal årsværk i skolefritidsordningen	0,7	1,5	2,0	1,9	1,9
Antal årsværk for øvrigt personale	4,0	4,2	4,0	3,4	3,4
Antal årsværk i alt	16,5	15,8	17,7	17,6	18,6
%ansat på særlige vilkår (sociale klausuler)	2,5	12,6	8,0	8,0	7,6
Årselever pr. lærerårsværk i grundskolen	8,8	10,7	10,4	10,3	9,0
Årselever pr. årsværk i skolefritidsordningen	29,9	13,6	14,5	18,5	16,8
Lærerlønomkostninger pr. årselev i grundskolen	66.133	57.411	56.884	52.703	61.348
Øvrige lønomkostninger pr. årselev i grundskolen	11.011	11.874	11.191	10.662	9.639

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal (fortsat)

	2022	2021	2020	2019	2018
Nøgletal (fortsat)					
Lønomkostninger i alt pr. årselev i grundskolen	77.144	69.285	68.075	63.365	70.987
Lønomkostninger pr. årselev i skolefritidsordningen	19.655	13.048	21.905	17.725	10.912
Undervisningsomkostninger pr. årselev i grundskolen	73.463	63.771	61.013	60.531	63.229
Omkostninger til skolefritidsordningen pr. årselev i skolefritidsordningen	20.008	14.607	26.254	18.411	11.420
Ejendomsomkostninger pr. årselev i grundskolen	12.024	11.594	13.284	11.521	8.325
Administrationsomkostninger pr. årselev i grundskolen	13.781	13.838	10.801	11.558	14.638
Samlede omkostninger eksklusiv kostafdeling pr. årselev i grundskolen	99.268	89.203	85.098	83.610	86.192

Ledelsesberetning

Beretning

Væsentligste aktiviteter

Bestyrelsesberetning

Strategi

Bestyrelsen arbejder med en række strategiske indsatser for at nå vores mål. Vi har i perioden 2020 – 2024 sat fokus på 4 strategiske tiltag; rekruttering, introduktion til nye børn og forældre, fastholdelse og udslusning. Arbejdet inden for de 4 tiltag har alle fokus på "det hele menneske", "faglig kvalitet" og "kreativt kaos".

Økonomi

Bestyrelsen har i 2022 været meget opmærksom på skolens indtægter og udgifter. Også i 2022 er skolens tre store indtægtskilder statstilskuddet, tilskuddet aftalt i samarbejdsaftalen med Odense Kommune, Odense Teater og Det Kongelige Teater samt forældrebetalingerne.

Skolens samarbejdsaftaler med Odense Kommune, Odense Teater og Det Kongelige Teater blev fornyet i 2020 og løber indtil 31. juli 2023. Aftalen med Odense Kommune, som er et bilag til den overordnede aftale, revideres i 2023. Dialogen er igangsat. Aftalen med Det Kongelige Teater er forlænget et år og revideres derfor i 2023, med start 31. juli 2024. Dialogen påbegyndes sommeren 2023.

Fysiske rammer

Skolen har til huse i to gamle historiske bygninger midt i Odense. Hovedbygningen, hvor Læseskolen hører hjemme har de seneste år været igennem en række renoveringer. Alle vinduer er istandsat, førstesalen er renoveret med nyt personalekøkken, der er installeret nyt skolekøkken til børnene og senest har bygningen fået nyt tag.

Den anden bygning som skolen har til huse i er "Dansesalene". Det er den gamle drengegygnastiksal og den gamle pige-gygnastiksal.

I 2020 satte skolen omklædningsfaciliteterne i stand i den ende af bygningen, hvor balletsalen ligger. Der er hermed blevet etableret nye funktionelle drenge- og pigeomklædningsfaciliteter.

Bestyrelsen har i 2022 arbejdet på at etablere en legeplads til skolens yngste elever. Skolens elever og personale har været involveret i ønsker og muligheder. Der er i 2022 ligeledes blevet søgt adskillige fonde til at støtte projektet. I alt fik bestyrelsen fundet 337.000 kr. til legeplads. Legepladsen vil blive etableret i 2023.

Bestyrelsen vil i de kommende år arbejde for at få etableret en 3. dansesal. I dag lejer skolen sig ind hos andre aktører i byen, for at kunne tilbyde den nødvendige undervisning i klassisk ballet og moderne dans.

Det overordnede fokus på de fysiske rammer har de sidste mange år betydet, at forældre to gange årligt afholder en arbejdsdag, til stor værdi for skolen og den løbende vedligeholdelse af de fysiske rammer.

Ledelsesberetning

Skolens formål

Det Kongelige Teater Balletskolen Odense er en friskole med rod i den Grundtvig Koldske friskoletanke. Skolen blev grundlagt i 2002 som en afdeling under Det Kongelige Teaters Balletskole på Kongens Nytorv.

Det Kongelige Teater Balletskolen er en skole, der tilbyder en unik grunduddannelse inden for moderne dans og klassisk ballet i et innovativt læringsmiljø hvor dans, dannelse og boglig uddannelse danser sammen.

Ledelsesberetning

Beretning

Gennem undervisningen forberedes eleverne i grundskolen til et liv som professionelle scenekunstnere. Men allerede nu formidler de dansen: Det Kongelige Teater Balletskolen Odense optræder flere gange årligt med forestillinger og workshops og skaber glæde og unikke oplevelser for vores publikum.

Undervisningen tilrettelægges, så den imødekommer folkeskolens målsætninger om en længere og mere varieret skoledag. Det Kongelige Teater Balletskolen Odense har som friskole stor frihed i tilrettelæggelsen af undervisningen. Det er derfor ikke et krav, at skolen tilbyder folkeskolens obligatoriske fagrække.

Skolen optager elever fra (Førskolen) og 0.- 9. klasse. Skolen er fokuseret på at udvikle dansetalenter samtidig med, at vi har et stort ansvar for, at alle elever udvikler sig til hele mennesker, på en friskole med fagligt højt niveau.

Alle elever skal til optagelsesprøve for at komme ind på skolen og der er en evaluering af elevernes fremskridt indenfor den klassiske ballet og moderne dans hvert år.

Der har i 2022 været afholdt 4 optagelsesprøver for nye elever samt en optagelsesprøve for nuværende 2. klasse og 6. klasses elever.

- ▶ 0.- 9. klasse (forår og sommer 2022)
- ▶ Egne 2. klasse og 6. klasses elever (forår 2022)
- ▶ Gartneriet (førskole til 2. klasse) (efterår 2022)

I 2021 tilføjede skolen en ny optagelsesprocedure, hvor der optages elever løbende hen over året. Denne har også været benyttet i 2022, hvilket har betydet et løbende optag af nye elever.

Det Kongelige Teater Balletskolen Odense har som vision, at dans, dannelse og boglig uddannelse danser sammen. Vores mål er at uddanne næste generation af dansere og vi vil være nationalt samt internationalt anerkendt som danseuddannelsernes højborg inden for klassisk ballet og moderne dans.

Juridisk grund

Det Kongelige Teater Balletskolen Odense er en friskole.

I forhold til den kunstneriske del af elevernes uddannelse og det kunstneriske pensum, er der fire aftalepartnere og interessenter i Balletskolen: Det Kongelige Teater, Odense Kommune, Odense Teater og Dansk Danseteater.

Odense Kommune og Det Kongelige Teater bidrager økonomisk til Balletskolens kunstneriske drift og udvikling, mens Odense Teater og Dansk Danseteater sammen med det Kongelige Teater bidrager til børnenes kunstneriske udvikling gennem kunstneriske samarbejder.

Skolens bestyrelse:

Bestyrelsen efter Generalforsamlingen 20. april 2022

Formand: Dorthe Lund Kaack, forælder

Næstformand: Dannie Kjeldgaard, forælder

Medlem: Marie Toft, forælder

Medlem: Trille Kis Ringsborg, forælder

Medlem: Sik Cambon Jensen, forælder (Suppleant Mia Rasmussen, forælder trådte ind i bestyrelsen på Siks mandat, da Sik trådte ud af bestyrelsen den 1.11.2022)

Medlem Claus Houden, eksternt medlem

Medlem Bo Damgaard, eksternt medlem

Medlemmerne til bestyrelsen vælges af forældrene på generalforsamlingen. Vedtægterne dikterer ikke en bestemt kønsmæssig repræsentation i bestyrelsen. I 2022 har fordelingen mellem mænd og kvinder været 57%kvinder og 43%mænd.

Ledelsesberetning

Beretning

Daglig ledelse

Forstander: Inge Fjord
Pædagogisk leder og souschef: Tom Due

AMOK og DGU

AMOK, Akademiet for Moderne dans og Klassisk ballet, er en forening der tilbyder fritidsundervisning i Moderne dans og Klassisk ballet, samt en dansegrunduddannelse, der kan tages sammen med en ungdomsuddannelse. AMOK er en søsterforening til Balletskolen, som har committet sig til at varetage fritidsundervisning for byens og balletskolens elever inden for moderne dans og klassisk ballet.

Når Balletskolen ikke selv bruger dansesalene lejer Balletskolen lokalerne ud til foreningen AMOK, derudover underviser flere af danselærerne fra skolen også i foreningen.

Årets gang på skolen

På aktivitetssiden har 2022 budt på en mangfoldighed af læring og oplevelser.

Elevernes trivsel og motivation har været et særligt fokusområde. At finde glæden ved at gå i skole efter en meget svær Coronatid.

Omstillingsparathed og forandringer, det har vores undervisere og elever i den grad skullet leve op til. De har skullet navigere mellem almindelig undervisning, virtuel undervisning, udeundervisning, hvilket har betydet en fuldstændig omlægning af timerne og en delvis omlægning af indholdet for timerne.

Skolens faglige fokus er at lære eleverne at arbejde projektorienteret fra 0. - 9. klasse. Alle skolens elever har haft 2 projektuger i 2022 - én humanistisk og én naturfaglig, samt to uger med hele fagdage for at opnå fordybelse i fagene. Gennem hele året har vi arbejdet målrettet med at alle elever formår at bruge app-writer som er skolens læse- og skriveværktøj.

Projekt opgaven er en del af 9. kl. afgangsprøve. Vores elever opnåede et karaktergennemsnit på 10,5 ved årets afsluttende projekt opgave.

Afgangsprøver for 9. klasse gav igen pæne resultater. Karaktergennemsnittet var 9,2

Skolens tilsynsførende Knud Stetz-Olesen har overværet undervisning på alle klassetrin.

Tilsynsrapporten kan læses på skolens hjemmeside. Ved Generalforsamlingen den 20. april 2022 fik skolens tilsynsførende Knud Stetz-Olesen genvalg. Dette var det sidste genvalg til Knud Stetz-Olesen, da Knud har været skolens tilsynsførende i 5 år, når vi kommer til generalforsamlingen i 2023.

Aktiviteter i 2022

Tilskuddet fra Odense Kommune er øremærket kulturelle aktiviteter i Odense Kommune. I aftalen med Odense Kommune er der præciseret en række aktiviteter, som skolen skal afholde eller deltage i, for at være berettiget til sit årlige kulturtilskud.

Skolen har i sin driftsaftale med Odense Kommune aftalt at fokusere på følgende i indeværende aftaleperiode:

1. At tiltrække talentfulde og ambitiøse børn og unge, der går målrettet efter en professionel dansekarriere
2. At uddanne alsidige, kompetente og stærke dansere
3. At sikre en høj succesrate for elevernes videre færd inden for en professionel danseuddannelse
4. At etablere et varigt samarbejde med nationale og lokale kulturaktører og andre uddannelsesinstitutioner
5. Skabe værdi for Odense og omverdenen gennem faglig uddannelse og en nytænkende tilgang til dansekunst.

Ledelsesberetning

Beretning

Dette opnås bl.a. gennem en række aftalte aktiviteter.

Nedenstående skema viser, hvilke aktiviteter skolen har afholdt i 2022, for at opfylde aktivitetsmålene i aftalen med Odense Kommune.

Aktivitetsmål i aftalen	Afholdte aktiviteter	Forestillinger	Publikum
Deltage aktivt i min. tre kulturelle arrangementer/festivaler med offentlig adgang	Ville Vau – H.C.A. fødselsdag for børn	1	450
	H.C.A. fødselsdag – Carl Nielsen Salen	2	2000
	H.C.A. fødselsdag –, H.C. A-prisen	1	400
	Åbningen af letbanen	10	5000
	H.C.A. Festivals – Kom og dans	4	250
	H.C.A Festivals Flashmobs	12	480
	H.C.A. Festivals Dans og fortælling	10	400
	Magiske Dage	6	5000
Min. et årligt arrangement hvor skolens hverdag skildres (a la åben skole)	H.C.A. Festivals – Åbent hus på skolen	5	250
Medvirke i en årlig samproduktion med en anden kulturinstitution	Sigurd og den fynske historie	24	9.400
	H.C.A. Festivals – House of Wonders	5	10.000
Producere en årlige fremvisning med dans og ballet	Juleforestilling i Rådhushallen	16	7500
I alt		126	65.700

Udover ovenstående har forstanderen deltaget i kulturledernetværk den 26.9.22.

Mens formanden har deltaget i Odense Kommunes netværk for bestyrelsesformænd i kulturinstitutioner den 7.3.22, den 6.9.22 og den 12.12.22

Ledelsesberetning

Beretning

Årets økonomiske resultat

Årets resultat blev 22.145 mod budget på 21.287 kr. Dette resultat afspejler en skole med et højt aktivitetsniveau, hvor både omsætning og omkostninger har været stigende i 2022. Ledelsen er meget tilfredse med resultatet, da det afspejler det øgede fokus, skolen de sidste år har haft på økonomien.

Det Kongelige Teater Balletskolen Odense indgik i 2021 en 3 årig samarbejftale med H.C. Andersen festivalen til skolens årlige juleforestilling, hvor et eventyr af H.C. Andersen fortolkes. Aftalen udløber ved udgangen af 2023. Skolen arbejder på at genforhandle en ny aftale.

Usikkerhed om fortsat drift

Der er ingen usikkerhed om fortsat drift.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ingen usikkerhed om indregning og måling.

Usædvanlige forhold

Ingen.

Hændelser efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb, der påvirker årsrapporten for 2022.

Forventninger til det kommende år

I skoleåret 2022/2023 var der den 5. september indskrevet 106 børn på Balletskolen. Det er bestyrelsens opfattelse, at et elevtal på ca. 120 skaber et solidt økonomisk fundament for skolen. Skolen har arbejdet målrettet med rekruttering og fortsætter arbejdet frem mod skolestart. Der er pt. 109 elever til skoleåret 2023/2024

Skolen budgetterer i 2023 med et resultat på 24.370 kr. I foråret budgetteres med 106 elever og i efteråret med 112 elever.

Bestyrelsen arbejder igen i kommende regnskabsår med følgende konkrete målsætninger. Som en del af det igangværende strategiarbejde, kan de blive revideret eller udvidet med andre.

Resultaterne af målene for 2018 –2022 kan læses her:

Ledelsesberetning

Beretning

	2022	2021	2020	2019	2018
Et gennemsnit på 11 elever pr. klassetrin – i sammenlæste klasser.	9,7	10,1	9,2	11,8	12,4
Afgangsprøverne ligger 5 % højere end landsgennemsnittet på den pågældende årgang	19% Gns. 9,2 Balletskole Gns. 7,7 Landsgns	24% Gns. 9,7 Balletskole Gns. 7,8 Landsgns	12% Gns. 8,3 Balletskole Gns. 7,4 Landsgns.	20% Gns. 8,5 Balletskole Gns. 7,1 Landsgns	31% Gns. 9,2 Balletskole Gns. 7,0 Landsgns.
Hvert år optages 2-3 elever fra 6. klasse til 7. klasse på Balletskolen i København	1	2	1	3	1
50 % af en afgangsklasse fortsætter på en kompetencegivende danseuddannelse *	År 1: 38%	År 1: 0% År 2: 25% År 1+2: 25%	År 1: 64% År 2: 0% År 1+2: 64%	År 1: 36% År 2: 18% År 1+2: 55%	År 1: 45% År 2: 0% År 1+2: 45%
I gennemsnit over en 5-årig periode optages én elev årlig fra Det Kongelige Teater Balletskolen Odense, på aspirantuddannelse på Det Kongelige Teater.	1	1	0	0	1

* En afgangsklasse følges i 2 år efter endt skolegang på Balletskolen. Hvis de går direkte videre på en danseuddannelse, tælles de med år 1, hvis de først vælger at starte på en danseuddannelse år 2 tælles de med her.

Tilskud til inklusion af elever med særlige behov i den almindelige undervisning

På Det Kongelige Teater Balletskolen Odense er inklusion at se muligheder i stedet for begrænsninger. Vores menneskesyn er, at alle har ret til at blive set, hørt og forstået og inkluderet. Vi har derfor en forpligtelse til at have fokus på hvert enkelt barns udvikling personligt, fagligt og socialt. Vi mener, at inklusion ikke kun er et begreb for udsatte børn, unge og familier. Vi oplever det som et alment pædagogisk mål og redskab som omhandler alle børn på skolen.

Tilsyn i årets løb

Skolens tilsynsførende har ikke haft bemærkninger på undervisningstilsyn. Der har ikke været afholdt øvrige tilsyn.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Det Kongelige Teater Balletskolen Odense for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder med de fravigelser som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapportener aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele til tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at forpligtelsen vil fragå skolen, og forpligtelsen kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Omsætning

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, hvis de generelle kriterier er opfyldt, herunder at levering og risikoovergang har fundet sted inden regnskabsårets udgang, beløbet kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Der foretages fuld periodisering af statstilskud og skolepenge.

Omkostninger

Omkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets indtægter, herunder løn og gager, øvrige driftsomkostninger samt afskrivninger m.v. på anlægsaktiver. Omkostningerne er opdelt på områderne:

- ▶ Undervisning og pasningsordninger
- ▶ Ejendomsdrift
- ▶ Administration m.v.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder rentetindtægter og renteomkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab samt amortisering af gældsforpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmidler og inventar	3-5 år
Edb-udstyr	3-5 år
Installationer	10-20 år
Bygninger	50 år

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis undervisningsomkostninger, ejendomsomkostninger og administrationsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris. Hvis nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Egenkapitalen indregnes til primo værdi reguleret for værdiregulering af afledte finansielle instrumenter samt årets resultat.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i det efterfølgende regnskabsår.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser skolens pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydninger i likvider samt skolens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.

Likvider

Likvider indeholder likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og som kun er forbundet med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2022	2021
	Omsætning		
1	Statstilskud	5.950.903	6.042.138
2	Skolepenge og betaling for pasningsordninger	2.461.925	2.438.743
3	Andre indtægter og tilskud	2.646.925	2.284.419
		<u>11.059.753</u>	<u>10.765.300</u>
	Omkostninger		
	Undervisning og pasningsordninger		
4	Lønomsstninger	7.379.344	6.566.667
5	Andre omkostninger	771.851	717.263
		<u>8.151.195</u>	<u>7.283.930</u>
	Ejendomsdrift		
6	Lønomsstninger	492.874	541.388
7	Andre omkostninger	761.250	707.314
		<u>1.254.124</u>	<u>1.248.702</u>
	Administration m.v.		
8	Lønomsstninger	655.605	737.492
9	Andre omkostninger	781.784	752.899
		<u>1.437.389</u>	<u>1.490.391</u>
	Omkostninger i alt	<u>10.842.708</u>	<u>10.023.023</u>
	Resultat før finansielle poster	<u>217.045</u>	<u>742.277</u>
	Finansielle poster		
10	Renteindtægter m.v.	173	7.048
11	Finansielle omkostninger m.v.	-195.073	-226.462
		<u>-194.900</u>	<u>-219.414</u>
	Årets resultat	<u>22.145</u>	<u>522.863</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2022	2021
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
	Materielle anlægsaktiver		
12	Grunde og bygninger	12.101.996	12.414.639
13	Inventar og udstyr	2.152	7.806
		<u>12.104.148</u>	<u>12.422.445</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>12.104.148</u>	<u>12.422.445</u>
	Omsætningsaktiver		
14	Varebeholdninger	195.982	201.247
	Tilgodehavender		
15	Andre tilgodehavender	394.314	133.402
16	Periodeafgrænsningsposter	62.639	48.421
		<u>456.953</u>	<u>181.823</u>
17	Likvide beholdninger	1.322.873	1.302.794
	Omsætningsaktiver i alt	<u>1.975.808</u>	<u>1.685.864</u>
	AKTIVER I ALT	<u><u>14.079.956</u></u>	<u><u>14.108.309</u></u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2022	2021
	PASSIVER		
	Egenkapital		
18	Egenkapital	1.499.874	1.477.729
	Egenkapital i alt	1.499.874	1.477.729
	Langfristede gældsforpligtelser		
19	Realkreditgæld	5.414.279	5.516.375
20	Andre langfristede gældsforpligtelser	551.286	701.159
21	Periodiseret anlægstilskud	4.355.000	4.441.000
		10.320.565	10.658.534
	Kortfristede gældsforpligtelser		
19-21	Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	113.102	210.532
22	Gæld til pengeinstitutter	799	248
23	Anden gæld	1.184.517	1.058.407
24	Periodeafgrænsningsposter	961.099	702.859
		2.259.517	1.972.046
	Gældsforpligtelser i alt	12.580.082	12.630.580
	PASSIVER I ALT	14.079.956	14.108.309
25	Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		
	I Usikkerheder om fortsat drift		
	II Usikkerhed ved indregning og måling		
	III Usædvanlige forhold		
	IV Hændelser efter regnskabsårets udløb		

Årsregnskab 1. januar - 31. december**Pengestrømsopgørelse**

kr.	2022	2021
Årets resultat	22.145	522.863
Reguleringer vedr. ikke-kontante poster:		
Af- og nedskrivninger	318.297	325.585
Andre ikke kontante poster	11.007	11.007
Ændring i driftskapital:		
Ændring i varebeholdninger	5.265	-38.609
Ændring i tilgodehavender	-275.130	-30.903
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser eksklusive næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	384.349	-211.966
Pengestrømme fra driftsaktivitet	465.933	577.977
Afdrag/indfrielse, realkreditgæld	-111.533	-109.989
Afdrag/indfrielse, andre langfristede gældsforpligtelser	-248.873	-112.639
Ændring i periodiseret anlægstilskud	-86.000	-86.000
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-446.406	-308.628
Årets pengestrøm	19.527	269.349
Likvider 1. januar	1.302.546	1.033.197
Likvider 31. december	1.322.073	1.302.546
Samlet trækingsret, kassekredit	1.530.000	1.530.000
Samlet likviditet til rådighed 31. december	2.852.073	2.832.546

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

I Usikkerheder om fortsat drift

Der er ingen usikkerhed om fortsat drift.

II Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ingen væsentlig usikkerhed om indregning og måling.

III Usædvanlige forhold

Ingen.

IV Hændelser efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb, der påvirker årsrapporten for 2022.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2022	2021
1 Statstilskud		
Grundtilskud	400.000	400.000
Undervisningstilskud	4.267.571	4.274.213
Fællesudgiftstilskud	734.858	746.130
Bygningstilskud	231.029	246.753
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse)	167.898	161.447
Tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning	136.799	136.559
Særlige tilskud	12.748	84.764
	<u>5.950.903</u>	<u>6.049.866</u>
Tilskud til støtteundervisning i dansk af tosprogede elever (fra Fordelingssekretariatet)	0	-7.728
	<u>0</u>	<u>-7.728</u>
	<u>5.950.903</u>	<u>6.042.138</u>
2 Skolepenge og betaling for pasningsordninger		
Skolepenge, netto	2.063.385	2.049.621
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet)	1.937	4.608
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse)	331.627	306.597
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3-klasse) (fra Fordelingssekretariatet)	-2.224	-243
Heltidsskolefritidsordningsbetaling	67.200	78.160
	<u>2.461.925</u>	<u>2.438.743</u>
3 Andre indtægter og tilskud		
Lejeindtægter fra lokaler m.v.	60.000	59.700
Donationer, grundskolen	65.000	4.500
Kommunale tilskud, heltidsskolefritidsordningen	26.040	32.505
Kommunale tilskud, øvrige	394.924	394.924
Øvrige indtægter	2.100.961	1.792.790
	<u>2.646.925</u>	<u>2.284.419</u>
4 Lønomsninger, undervisning		
Løn og lønafhængige omkostninger	6.947.824	6.183.729
Lønrefusioner	-50.116	-566
Undervisning	<u>6.897.708</u>	<u>6.183.163</u>
Løn og lønafhængige omkostninger	410.798	466.574
Lønrefusioner	0	-201.702
Skolefritidsordning	<u>410.798</u>	<u>264.872</u>
Løn og lønafhængige omkostninger	<u>70.838</u>	<u>118.632</u>
Heltidsskolefritidsordning	<u>70.838</u>	<u>118.632</u>
	<u>7.379.344</u>	<u>6.566.667</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2022	2021
5 Andre omkostninger, undervisning		
Undervisningsmaterialer inklusiv bøger m.v. samt it-omkostninger	494.552	426.747
Fotokopiering	0	3.750
Lejrskoler, rejser, ekskursioner	121.412	95.570
Pædagogiske kurser, netto	50.468	28.799
Vederlag til tilsynsførende	12.000	18.000
Inventar og udstyr, småanskaffelser	77.372	97.475
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	3.027	1.686
Inventar og udstyr, afskrivninger	5.655	12.942
	<u>764.486</u>	<u>684.969</u>
Undervisning		
Materialer	6.396	28.621
Mad og drikkevarer	969	78
Inventar og udstyr, småanskaffelser	0	2.954
	<u>7.365</u>	<u>31.653</u>
Skolefritidsordningen		
Materialer	0	641
Heltidsfritidsordningen	0	641
	<u>771.851</u>	<u>717.263</u>
6 Lønomsstninger, ejendomsdrift		
Løn og lønafhængige omkostninger	519.860	607.573
Lønrefusioner	-26.986	-66.185
	<u>492.874</u>	<u>541.388</u>
7 Andre omkostninger, ejendomsdrift		
Lejeomkostninger bygninger og arealer	61.600	29.100
Ejendomsskatter	2.244	1.845
Ejendomsforsikringer	41.719	40.458
Varme, el og vand inklusive tilhørende afgifter	226.348	199.781
Rengøring og renovation	94.450	74.868
Inventar og udstyr, småanskaffelser	36.663	79.293
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse	40.700	26.874
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger	226.643	226.643
Øvrige omkostninger	30.883	28.452
	<u>761.250</u>	<u>707.314</u>
8 Lønomsstninger, administration m.v.		
Løn og lønafhængige omkostninger	757.192	849.912
Lønrefusioner	-101.587	-112.420
	<u>655.605</u>	<u>737.492</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2022	2021
9 Andre omkostninger, administration m.v.		
Revision	53.462	46.417
Regnskabsmæssig assistance	30.030	6.287
Andre konsulentydelse	14.995	15.769
Forsikringer	51.221	49.708
Markedsføring	27.700	39.248
Personaleomkostninger	80.086	67.336
Bestyrelsesomkostninger	8.606	5.646
Tjensterejser	16.167	7.168
Lovpligtige afgifter personale	91.880	109.275
Repræsentation	4.711	2.821
Kontorartikler, porto og telefon	55.003	69.562
Kontingent til skoleforeninger	35.370	38.006
Inventar og udstyr, leje og leasing	43.942	42.147
Inventar og udstyr, småanskaffelser	22.219	11.466
IT-omkostninger	196.622	207.514
Øvrige omkostninger	49.770	34.529
	<u>781.784</u>	<u>752.899</u>
10 Renteindtægter m.v.		
Øvrige renteindtægter m.v.	173	7.048
	<u>173</u>	<u>7.048</u>
11 Finansielle omkostninger m.v.		
Renteudgifter, pengeinstitutter	7.434	5.928
Prioritetsrenter	167.463	170.112
Tab ved indfrielse af finansielle instrumenter	11.007	11.007
Øvrige renteudgifter m.v.	9.169	39.415
	<u>195.073</u>	<u>226.462</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

12 Materielle anlægsaktiver, Grunde og bygninger

kr.	
Kostpris 1. januar 2022	13.937.411
Kostpris 31. december 2022	13.937.411
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	1.522.772
Årets af- og nedskrivninger	312.643
Af- og nedskrivninger 31. december 2022	1.835.415
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	12.101.996
Offentlig ejendomsvurdering pr. 1. oktober 2020	16.100.000

13 Materielle anlægsaktiver, Inventar og udstyr

kr.	
Kostpris 1. januar 2022	758.998
Kostpris 31. december 2022	758.998
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	751.192
Årets af- og nedskrivninger	5.654
Af- og nedskrivninger 31. december 2022	756.846
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	2.152

kr.	2022	2021
14 Varebeholdninger		
Varebeholdning Piruetten	195.982	201.247
	<u>195.982</u>	<u>201.247</u>
15 Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende lønrefusioner fra staten, kommunen og andre	7.016	56.210
Andre tilgodehavender	387.298	77.192
	<u>394.314</u>	<u>133.402</u>
16 Periodeafgrænsningsposter		
Andre forudbetalinger	62.639	48.421
	<u>62.639</u>	<u>48.421</u>
17 Likvide beholdninger		
Kassebeholdninger	16.003	16.754
Indeståender i pengeinstitutter	1.306.870	1.286.040
	<u>1.322.873</u>	<u>1.302.794</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2022	2021
18 Egenkapital		
Saldo primo	1.477.729	954.866
Årets resultat	22.145	522.863
	<u>1.499.874</u>	<u>1.477.729</u>
19 Realkreditgæld		
LR Realkredit, kontantlån, 0,9 % restløbetid 12,5 år	841.965	905.456
LR Realkredit, obligationslån, 2,0 % restløbetid 25,75 år, 6 års afdragsfrihed	3.300.000	3.300.000
LR Realkredit, kontantlån, 2,1 % restløbetid 25,75 år	1.650.395	1.698.437
Tab/gevinst ved indfrielse af finansielle instrumenter, ved reel låneomlægning af sammenlignelige lån (amortiseret)	-264.979	-275.986
	<u>5.527.381</u>	<u>5.627.907</u>
Afdrag næste år	-113.102	-111.532
	<u>5.414.279</u>	<u>5.516.375</u>
20 Andre langfristede gældsforpligtelser		
Skyldige indefrosne feriemidler	551.286	800.159
	<u>551.286</u>	<u>800.159</u>
Afdrag næste år	0	-99.000
	<u>551.286</u>	<u>701.159</u>
21 Periodiseret anlægstilskud		
Saldo primo	4.441.000	4.527.000
Årets indtægtsførsel	-86.000	-86.000
	<u>4.355.000</u>	<u>4.441.000</u>
22 Gæld til pengeinstitutter		
Oplysning om samlet trækingsret pr. 31. december 2022, kassekredit	1.530.000	1.530.000
Anvendt kassekredit pr. 31. december 2022	-799	-248
Resterende trækingsmulighed, kassekredit	<u>1.529.201</u>	<u>1.529.752</u>
Anvendt kassekredit i alt	<u>799</u>	<u>248</u>
23 Anden gæld		
Skyldig løn	636.069	465.226
Skyldig ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge	10.726	10.888
Skyldig feriepengeforpligtelse	298.407	235.420
Leverandør af varer og tjenesteydelser	124.912	243.831
Anden gæld	114.403	103.042
	<u>1.184.517</u>	<u>1.058.407</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2022	2021
24 Periodeafgrænsningsposter		
Forudmodtagne statstilskud	508.019	485.837
Forudmodtagne skolepenge	213.622	178.266
Forudmodtagne donationer (Til forbrug i det kommende år)	200.986	0
Andre forudmodtagne indtægter	38.472	38.756
	<u>961.099</u>	<u>702.859</u>

25 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Leasingkontrakt vedr. kopimaksine udgør 81 t.kr. pr. 31. december 2022. Leasingperioden udløber pr. 31. december 2024.

Odense Kommune har ved et salg af ejendommen Jernbanegade 20 forkøbsret med krav om tilbagekøb til samme pris som skolen har erhvervet ejendommen, med tillæg af forbedringsudgifter.

Skolen er forpligtet til ved et salg af ejendommen Jernbanegade 20 til tredjemand, som ikke er Odense Kommune, at udbetale en pristalsreguleret difference mellem købesummen med tillæg af dokumenterede forbedringsudgifter og salgsprisen til Odense Kommune.

Vedrørende pant i skolens bygninger med en regnskabsmæssig værdi på 12.102 t.kr., er der tinglyst i alt 6.150 t.kr. til Realkredit Danmark og ejerpantebrev på 1.500 t.kr. til pengeinstitutter.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Særlige specifikationer

Beregning af egendækning

kr.	2022	2021
Skolepenge, netto	2.063.385	2.049.621
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet)	1.937	4.608
Fra note 3 Andre indtægter og tilskud medtages:		
- Lejeindtægter fra lokaler	60.000	
- Kommunale tilskud, øvrige	394.924	
- Donationer, grundskolen	65.000	
- Øvrige indtægter	2.100.961	
	<u>2.620.885</u>	<u>2.251.914</u>
Egendækning i alt	<u>4.686.207</u>	<u>4.306.143</u>
Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret	<u>104</u>	<u>108</u>
Egendækning pr. årselev	<u>44.930</u>	<u>39.994</u>
Minimum egendækning pr. årselev	<u>6.572</u>	<u>6.465</u>

Regnskab for dagtilbud og heltidsskolefritidsordning

Heltidsskolefritidsordning

Indtægter

Heltidsskolefritidsordningsbetaling	67.200	78.160
Kommunale tilskud, heltidsskolefritidsordning	26.040	32.505
	<u>93.240</u>	<u>110.665</u>

Direkte omkostninger

Lønomsomkostninger, heltidsskolefritidsordning	70.838	118.632
Andre omkostninger, heltidsskolefritidsordning	0	641
	<u>70.838</u>	<u>119.273</u>

Årets resultat

	<u>22.402</u>	<u>-8.608</u>
--	---------------	---------------

Skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin

Indtægter

Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse) (note 1)	167.898	161.447
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse) (note 2)	331.627	306.597
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse) fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprach- verein) (note 2)	-2.224	-243
	<u>497.301</u>	<u>467.801</u>

Direkte omkostninger

Lønomsomkostninger, skolefritidsordning (note 4)	410.798	264.872
Andre omkostninger, skolefritidsordning (note 5)	7.365	31.653
	<u>418.163</u>	<u>296.525</u>

Årets resultat

	<u>79.138</u>	<u>171.276</u>
--	---------------	----------------

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Særlige specifikationer

Årets modtagne donationer

Specifikation af donationer ekskl. moms modtaget fra og med den 1. august 2019

Notehenvisning	Dato	Navn	Adresse	Land	Beløb
Note 3 - Andre indtægter og tilskud	17-02-2022	Fynske Bank	Hunderupvej 48, 5000 Odense C	Danmark	50.000
Note 3 - Andre indtægter og tilskud	10-06-2022	Entreprenørgården Munkebo	Garbækstofte 5, 5330 Munkebo	Danmark	15.000
Note 24 - Periodeafgrænsningsposter	08-09-2022	Nielsen & Nielsen Fonden	Hvidkærvej 54, 5250 Odense	Danmark	100.000
Note 24 - Periodeafgrænsningsposter	12-09-2022	Møllerens Fond	Hunderupvej 71, 5000 Odense C	Danmark	25.000
Note 24 - Periodeafgrænsningsposter	15-12-2022	Støtteforeningen Balletskolen	Jernbanegade 20, 5000 Odense C	Danmark	33.986
Note 24 - Periodeafgrænsningsposter	23-12-2022	Statens Kunstfond	Hammerichsgade 14, 1611 København V	Danmark	10.000
Note 24 - Periodeafgrænsningsposter	29-12-2022	Odense Sct. Knud Inner Wheel	Højsletten 28, 5690 Tommerup	Danmark	32.000

Opgørelse af modtagne donationer i alt

Årets modtagne donationer	2022 kr.
Modtagne kontante donationer i alt jf. årsregnskabet	265.986
	<u>265.986</u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Inge Christensen

Skoleleder

På vegne af: Det Kongelige Teater Balletskolen Odense
Serienummer: f34305cd-c746-4445-a645-6de23690c4a3
IP: 82.134.xxx.xxx
2023-03-29 05:48:15 UTC



Dannie Kjeldgaard

Næstformand

På vegne af: Det Kongelige Teater Balletskolen Odense
Serienummer: f10c28ba-2fa7-4278-963f-37bb8322caa9
IP: 87.104.xxx.xxx
2023-03-29 06:49:24 UTC



Bo Damgaard Qvist

Bestyrelse

På vegne af: Det Kongelige Teater Balletskolen Odense
Serienummer: c02a0fb2-2e3b-41ee-9b8d-a66fc96990e7
IP: 104.28.xxx.xxx
2023-03-29 07:18:10 UTC



Dorthe Lund Kaack

Bestyrelsesformand

På vegne af: Det Kongelige Teater Balletskolen Odense
Serienummer: 79d77d40-06db-4971-a6cf-2458e77a656f
IP: 87.61.xxx.xxx
2023-03-29 08:34:10 UTC



Trille Kis Ringsborg

Bestyrelse

På vegne af: Det Kongelige Teater Balletskolen Odense
Serienummer: 1f10a688-6038-430a-8e82-1f34e6fa82c8
IP: 87.58.xxx.xxx
2023-03-29 14:07:28 UTC



Marie Toft Petersen

Bestyrelse

På vegne af: Det Kongelige Teater Balletskolen Odense
Serienummer: af13373a-19ad-45b1-a659-4a2635361032
IP: 81.27.xxx.xxx
2023-03-31 07:40:32 UTC



Mia Lotte Rasmussen

Bestyrelse

På vegne af: Det Kongelige Teater Balletskolen Odense
Serienummer: 46a6538e-4acf-4bb1-bec1-c4afd573ee31
IP: 93.165.xxx.xxx
2023-03-31 07:40:35 UTC



Claus Erik Houden-Hansen

Bestyrelse

På vegne af: Det Kongelige Teater Balletskolen Odense
Serienummer: fcfb703e-2b49-43fb-aff6-dfc2bfbf4438
IP: 80.62.xxx.xxx
2023-04-02 11:59:20 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af at de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Kasper Kortegaard

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:50688966

IP: 83.94.xxx.xxx

2023-04-03 06:19:31 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>